

Nr. 126/10.02.2025

**UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI CLUJ-NAPOCA
FACULTATEA DE TEOLOGIE REFORMATĂ**

**REGULAMENTUL
DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A STUDIILOR UNIVERSITARE DE
DOCTORAT
ȘCOALA DOCTORALĂ ECUMENE**

2025

CUPRINS

1. Preambul.....	3
2. Dispoziții generale.....	3
3. Institutul de Studii Doctorale.....	6
4. Consiliul Studiilor Universitare de Doctorat (CSUD).....	7
5. Școala Doctorală Ecumene.....	9
6. Admiterea la doctorat	13
7. Desfășurarea studiilor universitare de doctorat	16
8. Conducătorii de doctorat	17
9. Studenții doctoranzi.....	19
10. Parcurusul doctoral.....	21
Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate	21
Programul individual de cercetare științifică.....	23
Dispoziții privitoare la parcursul doctoral	24
Prelungirea studiilor doctorale	24
Înteruperea studiilor doctorale	25
Echivalarea	25
Mobilități ale studentului-doctorand pe parcursul studiilor doctorale	27
Schimbarea conducătorului de doctorat	28
Retragerea de la studiile universitare de doctorat.....	28
Exmatricularea de la studiile universitare de doctorat.....	29
Taxe	29
11. Finalizarea programului de doctorat.....	30
Elaborarea și susținerea publică a tezei de doctorat	30
Procedura de susținere	31
12. Asigurarea calității programelor de studii universitare de doctorat	34
13. Dispoziții tranzitorii și finale.....	37
Anexa 1: Metodologia de analiză a similitudinilor tezei de doctorat la Școala Doctorală Ecumene.....	40
Anexa 2. Procedura de prezentare a proiectului sau a rapoartelor de cercetare în sistem de videoconferință	43

1. Preambul

Art. 1 – Cadru juridic

Prezentul Regulament se fundamentează pe următoarele documente:

- a) Legea Învățământului Superior nr. 199/2023;
- b) Ordonanță de urgență nr. 95 din 28 iunie 2024 pentru modificarea și completarea Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023 și a Legii învățământului superior nr. 199/2023;
- c) ORDIN Nr. 3020/2024 din 8 ianuarie 2024 pentru aprobarea Regulamentului cadru privind studiile universitare de doctorat;
- d) ORDIN Nr. 3692/2024 din 1 februarie 2024 privind lista programelor recunoscute la nivel național în vederea stabilirii gradului de similitudine pentru lucrările de finalizare a studiilor;
- e) ORDIN Nr. 3693/2024 din 1 februarie 2024 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în învățământul superior în ciclurile de studii universitare de scurtă durată, de licență, de master și de doctorat;
- f) Ordonanța de Urgență nr. 95/29 iunie 2024 pentru modificarea și completarea Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023 și a Legii învățământului superior nr. 199/2023;
- g) Ordinul nr. 3482 din 24 martie 2016 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare și Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare;
- h) Ordinul Ministrului nr. 5110 din 17 septembrie 2018 privind aprobarea standardelor naționale minimale pentru acordarea titlului de doctor;
- i) Ordin nr. 3131/2018 din 30 ianuarie 2018 privind includerea în planurile de învățământ, pentru toate programele de studii universitare organizate în instituțiile de învățământ superior din sistemul național de învățământ, a cursurilor de etică și integritate academică.
- j) Regulamentul Universității Babeș-Bolyai de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat din 2024.

2. Dispoziții generale

Art. 2

Art.2 – Termeni și expresii, prescurtări și acronime

Termenii și expresiile de mai jos sunt folosite în prezentul regulament și au aceeași semnificație cu cea dată în OM nr. 3020/2024 în Regulamentul cadru privind studiile universitare de doctorat la Art. 2.

- a) studiile universitare de doctorat;
- b) programul de studii universitare de doctorat;
- c) domeniul de studii universitare de doctorat;
- d) instituția organizatoare de studii universitare de doctorat (IOSUD). În cazul prezentului regulament IOSUD este Universitatea Babeș-Bolyai (UBB) sau IOSUD-UBB;
- e) consiliul pentru studiile universitare de doctorat (CSUD);
- f) școala doctorală (SD). În cazul prezentului regulament Școala doctorală Ecumene
- g) studentul-doctorand;
- h) conducătorul de doctorat;
- i) contractul de studii universitare de doctorat;
- j) mobilitatea academică;
- k) teza de doctorat;
- l) diploma de doctor;
- m) consiliul școlii doctorale (CȘD);

- n) coautor al unei publicații;
- o) confecționarea de rezultate sau date;
- p) falsificarea de rezultate sau date;
- q) plagiatul;
- r) autoplagiul;
- s) studiile universitare de doctorat în cotutelă - studentul-doctorand își desfășoară activitatea sub îndrumarea concomitentă a unui conducător de doctorat din România și a unui conducător de doctorat dintr-o altă țară sau sub îndrumarea concomitentă a doi conducători de doctorat din IOSUD-uri diferite din România, sau sub îndrumarea a doi conducători din același IOSUD, în condițiile prevăzute de lege și în pe baza unui acord scris între instituțiile organizatoare implicate. Aceste aspecte se vor regăsi în contractul de studii în cotutelă;
- t) învățământul superior dual este forma de învățământ în care responsabilitățile cu privire la desfășurarea activităților de învățare, predare, aplicative, de cercetare și evaluare sunt partajate între instituția de învățământ superior acreditată și operatorii economici.

Art. 3 – Tipurile de doctorat (științific și profesional)

(1) Programele de studii universitare de doctorat în școala doctorala Ecumene sunt de două tipuri:

a) doctorat științific, care are ca finalitate producerea de cunoaștere științifică originală, relevantă internațional, pe baza unor metode științifice, organizat numai la forma de învățământ cu frecvență. Acesta poate fi realizat și în condițiile prevederilor legale, în regim cu taxă. Doctoratul științific este o condiție pentru cariera profesională în învățământul superior și cercetare. În urma finalizării studiilor universitare de doctorat științific, Universitatea Babeș-Bolyai conferă diploma și titlul de doctor în științe, corespunzându-i acronimul Dr. în diploma care certifică obținerea și deținerea acestui titlu de doctor se menționează, în mod expres, domeniul disciplinar sau interdisciplinar al doctoratului.

b) doctorat profesional, care are ca finalitate producerea de cunoaștere originală pe baza aplicării metodei științifice, a reflecției sistematice sau a cercetării aplicative asupra unor teme de importanță practică și care constituie o bază pentru cariera profesională în învățământul superior și în cercetare, în domeniul Teologie. În urma finalizării studiilor universitare de doctorat profesional, Universitatea Babeș-Bolyai conferă diploma și titlul de doctor într-un domeniu profesional, corespunzându-i acronimul Dr.P. în diploma care certifică obținerea și deținerea titlului de doctor într-un domeniu profesional se menționează, în mod expres, domeniul profesional al doctoratului.

(2) Școala doctorală Ecumene va preciza individual, pentru fiecare poziție de student-doctorand oferită la admitere, tipul de doctorat pe care îl oferă, pe baza unei hotărâri a consiliului școlii doctorale, în conformitate cu documentele de acreditare a școlii doctorale și cu prevederile din acest regulament.

(3) Competențele dobândite în urma promovării studiilor universitare de doctorat sunt cele aferente calificării de nivelul 8 din EQF/CEC și din CNC.

(4) Programele de studii universitare de doctorat asigură formarea unor competențe profesionale (de conținut, cognitive și de cercetare) în domenii de specialitate, precum și a unor competențe transversale.

(5) În sensul prezentului regulament sunt calificate drept competențe profesionale următoarele competențe specifice domeniului:

- a) cunoștințe avansate în domeniu;
- b) capacitatea de identificare, formulare și soluționare într-o manieră creativă a problemelor de cercetare;
- c) stăpânirea metodelor și tehnicilor de cercetare avansată;
- d) cunoștințe privind managementul proiectelor de cercetare;

- e) stăpânirea procedeeelor și soluțiilor noi în cercetare;
 - f) abilități de documentare și valorificare a lucrărilor științifice;
 - g) capacitate de a redacta lucrări științifice și alte materiale academice la un nivel avansat, într-un stil adecvat domeniului de studiu și cu respectarea rigorilor specifice acestuia la nivel național și internațional;
 - h) capacitatea de a prelucra și procesa date la un nivel avansat, inclusiv prin utilizarea softurilor dedicate, în funcție de domeniu;
 - i) abilități lingvistice la nivel academic în limbi de circulație internațională necesare documentării și elaborării de lucrări științifice;
 - j) înțelegerea și capacitatea de aplicare a principiilor și valorilor eticii cercetării științifice în domeniul respectiv.
- (6) În sensul prezentului regulament, sunt considerate drept competențe transversale următoarele:
- a) competențe de comunicare, scrisă și orală, în domeniul științei și culturii;
 - b) competențe lingvistice avansate în limbi de circulație internațională, inclusiv de a exprima și formula idei în contexte multiculturale și multilingve;
 - c) aptitudini și competențe digitale avansate, parte a transformării digitale la nivel social, inclusiv prin utilizarea inteligenței artificiale;
 - d) abilități de interrelaționare și de lucru în echipă;
 - e) cunoștințe de management al resurselor umane, materiale și financiare;
 - f) cunoștințe privind managementul carierei, precum și însușirea de tehnici privind căutarea unui loc de muncă și de creare de locuri de muncă pentru alții;
 - g) cunoștințe privind managementul riscului, crizei și al eșecului;
 - h) cunoștințe privind gândirea critică, inclusiv aptitudinea de a analiza, interpreta sau formula raționamente în diferite contexte;
 - i) cunoștințe privind utilizarea legislației în domeniul drepturilor de proprietate intelectuală;
 - j) capacitatea de a inova și însușirea conceptelor privind antreprenoriatul social.

Art. 4 – Forme de învățământ (frecvență, frecvență redusă), precizări

- (1) Programele de studii universitare de doctorat științific se organizează numai la forma de învățământ cu frecvență.
- (2) Programele de studii universitare de doctorat profesional se pot organiza, de regulă, la forma de învățământ cu frecvență.
- (3) Prin excepție de la prevederile alin. (2), programele de studii universitare de doctorat profesional se pot organiza și la forma de învățământ cu frecvență redusă.
- (4) Obligațiile referitoare la forma cu frecvență și cu frecvență redusă sunt propuse la nivelul fiecărei școli doctorale, prin regulamentul propriu, conform caracteristicilor domeniului și a activităților necesare pentru respectarea programului individual al studiilor de doctorat și pentru elaborarea tezei de doctorat, sunt avizate de către Consiliul facultății la care este subordonată Școala Doctorală, de CSUD și de Consiliul de Administrație al UBB și aprobate de Senatul universitar.
- (5) La stabilirea acestor obligații se va ține cont de numărul de credite obligatorii și de volumul de muncă ce îi revine unui student-doctorand pentru fiecare credit conform legislației în vigoare.
- (6) La alcătuirea planurilor individuale de studii, conducătorul de doctorat împreună cu studentul-doctorand vor respecta aceste obligații, ținând seama de faptul că fiecare disciplină are funcție de formare fundamentală, de specialitate sau complementară precum și de componenta de cercetare a programului individual de studii de doctorat.

(7) Candidatul la studiile universitare de doctorat profesional poate opta în momentul înscrierii la concursul de admitere pentru una dintre formele de învățământ, în acord cu obligațiile prevăzute prin regulament.

Art. 5 – Forme de finanțare (finanțare de la buget/ cu taxă/ finanțare din alte surse), precizări

(1) Studiile universitare de doctorat în domeniul Teologie sunt organizate de Institutul de Studii Doctorale al Universității Babeș-Bolyai în cadrul școlilor doctorale de teologie. Școala Doctorală Ecumene funcționează din punct de vedere administrativ în cadrul Facultății de Teologie Reformată și Muzică. Programul de studii universitare de doctorat este realizat prin colaborarea conducătorilor de doctorat de la Facultatea de Teologie Reformată și Muzică, Facultatea de Teologie Romano-Catolică și a conducătorilor de doctorat afiliați. Școala doctorală Ecumene este subordonată Institutului de Studii Doctorale.

(2) Studiile universitare de doctorat se organizează cu finanțare de la bugetul de stat, în regim cu taxă sau din alte surse legal constituite.

(3) Finanțarea studiilor de doctorat poate fi realizată și de persoane juridice de drept privat sau de institute de cercetare-dezvoltare, pe baza unui contract cu IOSUD-UBB.

(4) Persoanele juridice de drept privat pot propune conducătorilor de doctorat din IOSUD-UBB teme de cercetare relevante pentru aria lor de interes și pentru care sunt dispuse să asigure o finanțare suplimentară. La propunerea conducătorilor de doctorat, IOSUD-UBB poate încheia contracte cu respectivele persoane juridice de drept privat prin care se stabilesc drepturile și obligațiile părților.

(5) Prin hotărâre a Guvernului inițiată de Ministerul Educației se alocă anual, pentru studiile universitare de doctorat, un număr de locuri egal cu numărul de granturi. În metodologia de calcul al finanțării instituțiilor de învățământ superior se vor avea în vedere costurile, pe domenii și tipuri ale doctoratului, pentru programul de studii avansate și pentru programul individual de cercetare științifică sau de cercetare aplicativă, după caz.

(6) Alocarea locurilor și a granturilor către IOSUD-UBB se aprobă prin ordin al ministrului educației.

(7) Granturile aferente studiilor universitare de doctorat includ cuantumul burselor individuale la forma cu frecvență și nu includ cuantumul burselor individuale la forma cu frecvență redusă.

(8) IOSUD-UBB validează în mod transparent, prin regulamentul propriu, criteriile și modul în care se distribuie școlilor doctorale locurile bugetate și bursele doctorale, precum și procentul minim din grantul doctoral alocat exclusiv finanțării formării profesionale a studenților-doctoranzi.

(9) IOSUD-UBB va alocă minimum 20% din finanțarea pe granturi doctorale pentru activitățile de cercetare desfășurate de către studenții-doctoranzi, inclusiv pentru mobilitățile naționale și internaționale ale acestora.

(10) Plata drepturilor studentului-doctorand se realizează conform legii, fără a exclude alte forme de remunerare prevăzute de dispozițiile legale în vigoare.

(11) O persoană poate beneficia de finanțare de la buget pentru un singur program de studii universitare de doctorat.

(12) Persoanele care dispun de resursele financiare corespunzătoare, fie din surse proprii, fie din burse acordate de persoane fizice sau juridice, pot fi admise ca studenți-doctoranzi în regim cu taxă, în condițiile prevăzute în regulamentul propriu de taxe al IOSUD-UBB.

3. Institutul de Studii Doctorale

Art. 6

(1) IOSUD este instituția de învățământ superior care a dobândit recunoașterea acestei calități în urma procesului de evaluare externă a calității, potrivit legii.

(2) Reprezentantul legal al IOSUD este rectorul Universității.

(3) IOSUD-UBB este responsabilă de aprobarea, comunicarea și respectarea regulamentului propriu de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat, elaborat în baza legii și a prezentului regulament, cu respectarea prevederilor art. 12 din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare.

(4) IOSUD-UBB se va preocupa permanent de creșterea calității experienței educaționale și de cercetare a studenților săi doctoranzi, prin crearea cât mai multor facilități de dezvoltare personală și profesională, prin asigurarea condițiilor de studiu și cercetare în limbi străine și creșterea numărului mobilităților internaționale ale studențilordoctoranzi. Astfel minimum 10% din finanțarea pe granturi doctorale vor fi alocate pentru activitățile de cercetare desfășurate de către studenții-doctoranzi, inclusiv pentru mobilitățile naționale și internaționale ale acestora.

(5) Implicarea IOSUD-UBB în dezvoltarea parteneriatelor cu instituții de învățământ superior de prestigiu din străinătate, precum și numărul mobilităților internaționale ale studențilordoctoranzi și ale conducătorilor de doctorat constituie criteriu de evaluare periodică a IOSUD.

(6) Școala doctorală Ecumene, prin prezentul regulament, stabilește criteriile de recunoaștere a stagiilor desfășurate în cadrul unor programe anterioare sau a unor mobilități desfășurate de studentul-doctorand. În cazul în care s-au desfășurat activități pentru care s-au obținut credite, acestea pot fi recunoscute în conformitate cu regulamentul de credite transferabile precum și în conformitate cu precizările din curricula și a elementelor de similitudine din syllabusuri.

(7) CSUD validează recunoașterea stagiilor aprobate de școlile doctorale din subordine și efectuate de studenții-doctoranzi în cadrul mobilităților interne și internaționale.

(8) IOSUD-UBB poate încheia parteneriate pentru desfășurarea de programe de studii universitare de doctorat cu alte instituții de învățământ superior și/sau cu unități de cercetare-dezvoltare ori cu persoane juridice de drept privat.

(9) IOSUD-UBB oferă sprijinul instituțional, administrativ și logistic școlilor doctorale subordonate.

(10) IOSUD-UBB dispune, în cadrul instituțional propriu, de structuri specifice de conducere și administrare a programelor de studii universitare de doctorat, inclusiv la nivelul școlilor doctorale. Aceste structuri funcționează conform legii și prezentului regulament.

(11) IOSUD-UBB dezvoltă și implementează mecanisme în vederea creșterii retenției studențilordoctoranzi în mediul universitar, inclusiv prin sprijinirea studențilordoctoranzi proveniți din medii socioeconomice dezavantajate, fără a fi eliminate criteriile și meritele de ordin academic.

(12) IOSUD-UBB, în colaborare cu Centrul pentru Consiliere și Orientare în Carieră, UBBCORE, sau alte structuri existente la nivelul IOSUD, după caz, organizează activități specifice dedicate studențilordoctoranzi: consiliere cu privire la participarea la evenimente cu profil academic/de cercetare; cursuri periodice de scriere academică, integritate academică, comunicare științifică; consiliere și sprijin în zona administrativă, precum și alte activități în sprijinul studențilordoctoranzi.

4. Consiliul Studiilor Universitare de Doctorat (CSUD)

Art. 7

(1) La nivelul IOSUD-UBB, activitatea de pregătire doctorală este coordonată de CSUD.

(2) CSUD funcționează în baza Legii învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, a prevederilor prezentului regulament și ale regulamentului propriu al IOSUD-UBB.

(3) Principalele atribuții ale CSUD sunt:

- a) stabilirea strategiei IOSUD-UBB;
 - b) elaborarea regulamentului propriu de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat la nivelul IOSUD și obținerea aprobării Senatului UBB;
 - c) formularea propunerilor privind înființarea și desființarea școlilor doctorale din cadrul IOSUD-UBB;
 - d) selectarea conducătorilor de doctorat care fac parte dintr-o școală doctorală nouînființată;
 - e) elaborarea cerințelor pentru redactarea tezelor de doctorat;
 - f) elaborarea standardelor de etică și deontologie aplicabile pe parcursul studiilor de doctorat;
 - g) alte atribuții specifice, stabilite prin regulamentul propriu IOSUD-UBB, potrivit legii;
 - h) elaborează criteriile privind organizarea și funcționarea programelor de studii universitare de doctorat ale școlilor doctorale, inclusiv pe cele care privesc admiterea la aceste programe, curricula, evaluarea studenților-doctoranzi, criteriile de selecție a referenților oficiali pentru comisiile de doctorat;
 - i) se asigură că sunt respectate criteriile de finalizare, evaluare și valorificare a rezultatelor programelor de studii universitare de doctorat, inclusiv ale tezelor de doctorat;
 - j) elaborează procedurile de evaluare periodică, la intervale de maximum 5 ani, a activității de conducere a studenților-doctoranzi depuse de conducătorii de doctorat titulari;
 - k) avizează programele de studii universitare de doctorat ale școlilor doctorale și le supune Senatului Universității Babeș-Bolyai spre aprobare;
 - l) avansează propuneri, inclusiv sub forma susținerii unor inițiative normative, care să sprijine angajarea pe piața muncii a absolvenților de programe de studii universitare de doctorat;
 - m) elaborează metodologii de evidențiere, în timp, a parcursului profesional al absolvenților de studii universitare de doctorat;
 - n) avansează propuneri proprii și avizează propunerile școlilor doctorale vizând stabilirea unor acorduri și parteneriate/consorții pentru desfășurarea programelor de studii universitare de doctorat și a doctoratelor în cotutelă;
 - o) propune repartizarea resurselor destinate finanțării programelor de studii universitare de doctorat și le înaintează spre aprobare Senatului Universității Babeș-Bolyai;
 - p) desfășoară activități de promovare a imaginii studiilor universitare de doctorat din Universitatea Babeș-Bolyai pe plan național și internațional;
 - q) analizează și soluționează sesizările înaintate Institutului de Studii Doctorale.
- (4) CSUD este condus de un director, care este membru de drept al CSUD. Funcția de director al CSUD este asimilată funcției de prorector.
- (5) Directorul CSUD este numit în urma unui concurs public organizat de către reprezentantul legal al IOSUD-UBB, pe baza unei metodologii aprobate de senatul universitar.
- (6) Membrii CSUD sunt aleși prin votul universal, direct, secret și egal al conducătorilor de doctorat și studenților-doctoranzi din cadrul școlilor doctorale din IOSUD-UBB.
- (7) CSUD este alcătuit din 17 membri.
- (8) Mandatul membrilor CSUD este de 5 ani.
- (9) CSUD are ca membri:
- a) conducători de doctorat din cadrul IOSUD-UBB conform legislației privind definirea conducătorilor de doctorat;
 - b) conducători de doctorat din țară sau străinătate;
 - c) reprezentanți ai studenților-doctoranzi din cadrul școlilor doctorale din IOSUDUBB, în proporție de 25%.
- (10) Statutul de student-doctorand reprezentant în CSUD, în consiliul școlii doctorale, denumit în continuare CȘD, ori în alte structuri de reprezentare la nivelul instituției de învățământ superior nu poate fi condiționat în niciun fel, cu excepția îndeplinirii obligațiilor prevăzute la art. 15. Intervențiile cadrelor didactice în procesul de alegere a studenților-doctoranzi constituie

abatere disciplinară și se sancționează conform prevederilor art. 175 din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare.

(11) CSUD se întrunește lunar sau ori de câte ori este nevoie, la cererea directorului CSUD sau a cel puțin o treime din numărul membrilor săi.

(12) Activitățile administrative legate de desfășurarea doctoratului în Universitatea Babeș-Bolyai și de acțiunile Institutului de Studii Doctorale se realizează de către secretariatul Institutului de Studii Doctorale. Membrii secretariatului Institutului de Studii Doctorale sunt angajați cu contracte de muncă, pe perioadă determinată sau nedeterminată, ai Universității Babeș-Bolyai și se subordonează directorului CSUD.

5. Școala Doctorală Ecumene

Art. 8

În vederea formării unei noi generații de cercetători, menirea Școlii Doctorale Ecumene este de a asigura perfecționarea și extinderea pregătirii, atestate prin diploma obținută la finalizarea studiilor universitare de master, prin activități de predare, de seminarizare, de evaluare, de cercetare științifică, de valorificare a cercetării științifice, potrivit specificului domeniului de doctorat în teologie.

(1) Cadrul general de organizare și de funcționare al Școlii Doctorale Ecumene este stabilit prin regulamentul IOSUD-UBB și prezentul regulament.

(2) Înființarea și desființarea școlilor doctorale este propusă de CSUD și aprobată de senatul universitar.

(3) Școala doctorală asigură perfecționarea și extinderea pregătirii studenților-doctoranzi prin activități de predare, seminarizare, evaluare, cercetare științifică, și dezvoltare spirituală.

(4) Școala Doctorală Ecumene are un rang egal cu cel al unui departament. Școala doctorală este condusă de directorul școlii doctorale și de consiliul școlii doctorale. Directorul școlii doctorale este asimilat directorului de departament. Consiliul școlii doctorale este asimilat consiliului departamentului. Directorul școlii doctorale este membru de drept al consiliului școlii doctorale.

(5) Rezultatele școlii doctorale sunt reflectate în nivelul științific al publicațiilor și al tezelor de doctorat elaborate de studenții-doctoranzi.

(6) În fiecare an universitar, Școala Doctorală Ecumene organizează pentru studenții-doctoranzi cel puțin o sesiune de comunicări științifice, deschisă și altor tineri cercetători din Universitatea Babeș-Bolyai sau din afara ei.

(7) Directorul școlii doctorale realizează managementul și conducerea operativă a școlii doctorale. Acesta răspunde de elaborarea și implementarea planurilor de învățământ, de statele de funcții, de managementul cercetării și al calității și sprijină conducerea IOSUD în activitatea de management financiar al școlii doctorale. În exercitarea acestei funcții, el este ajutat de consiliul școlii doctorale.

(8) Selecția, angajarea, evaluarea periodică, formarea, motivarea și încetarea relațiilor contractuale de muncă ale personalului sunt în responsabilitatea directorului școlii doctorale, conform prevederilor cartei universitare.

(9) Statele de funcții se întocmesc la nivelul școlii doctorale, prin consultarea membrilor acesteia, și se avizează de consiliul școlii doctorale, respectiv de către rectorul instituției de învățământ superior și se aprobă de senatul universitar.

(10) Statul de funcții al școlii doctorale include toate posturile de conducător de doctorat necesare funcționării școlii doctorale și toate pozițiile de student-doctorand aflate în coordonarea conducătorilor de doctorat. Numărul minim de conducători de doctorat și de poziții de student-doctorand se calculează în funcție de numărul domeniilor în care respectiva școală doctorală

organizează programe de studii universitare de doctorat. În prezent Școala Doctorală Ecumene organizează programe de doctorat numai în domeniul Teologie.

(11) Numărul posturilor pentru personalul didactic auxiliar și pentru personalul administrativ se stabilește de senatul universitar, la propunerea rectorului, în funcție de bugetul și specificul școlii doctorale și în funcție de structura tehnico-administrativă.

(12) În situația în care norma didactică nu poate fi alcătuită conform legii, diferențele până la norma didactică minimă se completează cu activități de cercetare științifică, cu acordul consiliului școlii doctorale, la propunerea directorului școlii doctorale și cu aprobarea consiliului de administrație. Diminuarea normei didactice este de cel mult 1/2 din norma respectivă, iar ora de cercetare este echivalentă cu 0,5 ore convenționale. Cadrul didactic își menține calitatea de titular în funcția didactică obținută prin concurs.

(13) În Școala Doctorală Ecumene poate funcționa pe posturi distincte și personal de cercetare cu contract individual de muncă pe perioadă determinată sau nedeterminată.

(14) Personalul de cercetare din învățământul superior desfășoară activități specifice, stabilite în fișa individuală a postului de către conducerea școlii doctorale.

(15) Școala doctorală se organizează și funcționează cu conducători de doctorat care au dobândit acest drept, potrivit legii. Școala Doctorală Ecumene cuprinde cel puțin 3 conducători de doctorat pentru care organizează studii universitare de doctorat.

(16) Școala Doctorală Ecumene satisface următoarele criterii:

a) are la bază un nucleu constituit din cel puțin 2 conducători de doctorat în domeniu, care cu toții au contract de muncă pe perioadă nedeterminată cu Universitatea Babeș-Bolyai;

b) dispune la Universitatea Babeș-Bolyai, respectiv la Facultatea de Teologie Reformată și Facultatea de Teologie Romano-Catolică de resursele de informare științifică și dotările necesare efectuării în cele mai bune condiții a cercetării științifice în domeniu;

c) are asigurată – din resurse bugetare sau extrabugetare – sustenabilitatea financiară;

d) există legături cu mediul științific, ecleziastic, cultural și social care contribuie la realizarea obiectivelor școlii doctorale și care pot asigura o finanțare sau dotare suplimentară.

(17) Școala doctorală impune standarde minimale transparente de performanță științifică pe care conducătorii de doctorat trebuie să le îndeplinească pentru a deveni membri ai școlii doctorale respective.

(a) Pentru a fi cooptați, noii conducători de doctorat trebuie să depășească cu cel puțin 25% standardele minimale stabilite de CNATDCU pentru obținerea atestatului de abilitare în teologie. Acordarea calității de conducător de doctorat se face pe baza analizei CV, listei de publicații și fișei de autoevaluare a candidaților. Au prioritate cadrele didactice titulare ale UBB cu publicații în reviste și volume internaționale de prestigiu.

(b) Cooptarea de noi conducători de doctorat are în vedere dezvoltarea domeniilor prioritare de cercetare ale școlii doctorale, atragerea de specialiști de prestigiu din Universitatea Babeș-Bolyai sau din afara universității, abilitați mai ales în domenii de cercetare neacoperite sau insuficient acoperite de conducătorii de doctorat titulari. Au prioritate cadrele didactice titulare ale UBB cu publicații în reviste și volume internaționale de prestigiu.

(c) În cazul mai multor cadre didactice care solicită acordarea calității de conducător de doctorat titular se va acorda prioritate profesorilor și conferențiarilor, respectiv cadrelor didactice care au realizat un punctaj mai mare conform standardelor stabilite de CNATDCU pentru abilitarea în teologie.

(d) Persoanele care au obținut abilitarea la alte IOSUD din cadrul consorțiului „Universitaria” sau al Uniunii Universităților Clujene pot solicita Școlii doctorale Ecumene recunoașterea calității de conducător de doctorat. Acestea trebuie să îndeplinească standardele pentru acordarea atestatului de abilitare în teologie. Primirea acestor conducători de doctorat se va face cu respectarea condițiilor prevăzute la art. 15. alin. 2, inclusiv privind depășirea cu cel puțin 25% a standardelor minimale. Excepție fac conducătorii de doctorat proveniți din afara României

cu valoare recunoscută pe plan internațional care conduc doctorate la universități de prestigiu din străinătate.

(e) Directorul Școlii Doctorale va trimite la Consiliul Facultății spre avizare favorabilă numele candidatului cooptat, după care va înainta dosarul la CA și Senat.

(18) Pe lângă conducătorii de doctorat, Școlii Doctorale Ecumene i se pot afilia și alți cercetători sau cadre didactice, implicați în activități de cercetare și/sau predare în cadrul școlii doctorale, din cadrul instituțiilor partenere ale IOSUD sau din cadrul altor instituții ori unități de cercetare-dezvoltare, din țară sau din străinătate.

(19) La nivelul școlii doctorale, directorul școlii doctorale și membrii consiliului școlii doctorale sunt aleși prin votul universal, direct și secret al conducătorilor de doctorat, respectiv al studenților-doctoranzi din școala doctorală respectivă.

(20) Au dreptul de a fi aleși ca membri în consiliul școlii doctorale persoanele care au calitatea de conducător de doctorat în respectiva școală doctorală. Mandatul membrilor CȘD este de 5 ani.

(21) Consiliul școlii doctorale este format din 5 membri, din care cel puțin 2 conducători de doctorat din școala doctorală.

(22) Studenții-doctoranzi au un reprezentant în cadrul consiliului școlii doctorale.

(23) Școlile doctorale pun la dispoziția studenților-doctoranzi un program de pregătire bazat pe studii universitare avansate alcătuit din activități desfășurate în formațiuni instituționalizate de studiu, prin cursuri, seminare, laboratoare și altele asemenea.

(24) Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate include o disciplină de etică și integritate academică, inclusiv etică a cercetării științifice, obligatoriu a fi parcursă de către toți studenții-doctoranzi înmatriculați.

(25) Școala doctorală poate organiza centre de cercetare care funcționează ca unități de venituri și cheltuieli în cadrul IOSUD-UBB.

(26) Modul de desfășurare a programului de studii universitare de doctorat este stabilit de conducătorul de doctorat, cu consultarea studentului-doctorand, și avizat de consiliul școlii doctorale.

Art. 9 Consiliul școlii doctorale are ca principale atribuții următoarele:

a) elaborează regulamentul școlii doctorale;

b) decide acordarea/retragerea calității de conducător de doctorat titular, respectiv a calității de cadru didactic universitar afiliat sau de cercetător afiliat, ținând seama de prevederile regulamentului școlii doctorale;

c) hotărăște, la propunerea conducătorilor de doctorat titulari, înmatricularea la studiile universitare de doctorat a candidaților selectați prin concursul de admitere;

d) dacă este cazul, hotărăște, la propunerea conducătorilor de doctorat titulari, exmatricularea studenților-doctoranzi;

e) realocă conducerea unui doctorat aflat în desfășurare altui conducător de doctorat în situația în care conducătorul de doctorat a împlinit vârsta de 65 ani și nu dorește să-și continue activitatea de conducere de doctorate;

f) avizează statul de funcții al școlii doctorale;

g) elaborează conținutul fiecărui program de studii universitare de doctorat (disciplinele, care constituie obiectul activității didactice din programul de studii universitare de doctorat, numărul de ore afectate cursului, seminarului și lucrărilor aplicative din cadrul unei discipline, numărul de credite transferabile alocate disciplinelor și lista cadrelor didactice care predau în cadrul programului), inclusiv ponderea activităților individuale, a activităților în formațiuni de studii și a activităților de cercetare desfășurate sub coordonarea conducătorilor de doctorat;

h) aprobă planurile individuale de studii universitare de doctorat ale studenților doctoranzi;

- i) implementează proceduri de evidențiere a rezultatelor cercetării doctorale în scopul evaluării tezelor de doctorat și a avizării lor în vederea susținerii publice;
- j) pune în aplicare și urmărește respectarea întocmai a structurii programelor de studii universitare de doctorat;
- k) asigură evaluarea internă a programelor de studii universitare de doctorat, pe baza căreia școala doctorală va revizui, modifica și adapta structura programelor de studii universitare de doctorat;
- l) garantează informarea corectă și completă a candidaților la studiile universitare de doctorat asupra modului de evaluare și selecție la concursul de admitere, asupra conținutului programelor de studii universitare de doctorat și criteriilor de evaluare a rezultatelor cercetării, precum și asupra modalităților de valorificare a studiilor universitare de doctorat;
- m) definește și implementează regulile după care se va stabili modul de conlucrare între conducătorii de doctorat și studenții-doctoranzi;
- n) stabilește standardele de performanță științifică pe care membrii comisiilor de doctorat trebuie să le satisfacă și întocmește o listă a instituțiilor din țară care nu aparțin consorțiului „Universitaria” și din care pot fi selectați referenți oficiali (instituții de învățământ superior, institute naționale de cercetare sau filiale ale acestora), ca parte a regulamentului școlii doctorale;
- o) aprobă comisiile de doctorat;
- p) îl asistă pe evaluatorul extern în procesul de evaluare în vederea autorizării provizorii sau acreditării/reacreditării școlii doctorale.
- r) Soluționează contestațiile vizând aplicarea prevederilor Codului și ale Regulamentului de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat.

Art. 10 Regulamentul școlii doctorale

- (1) Regulamentul școlii doctorale Ecumene este elaborat de consiliul școlii doctorale prin consultarea tuturor conducătorilor de doctorat titulari în școala respectivă, cu respectarea reglementărilor în vigoare.
- (2) Regulamentul de organizare și funcționare a școlii doctorale se avizează prin votul universal, direct, secret și egal al majorității absolute a conducătorilor de doctorat titulari ai școlii respective. Regulamentul de organizare și funcționare a școlii doctorale va fi avizat și de către consiliul facultății și, ulterior se aprobă de CSUD.
- (3) Regulamentul școlii doctorale se completează, ori de câte ori este necesar, cu dispoziții legale noi care vizează aspecte ale activității școlii doctorale.
- (4) Regulamentul școlii doctorale stabilește, pentru fiecare dintre programele de studii universitare de doctorat oferite de aceasta, criterii, proceduri și standarde obligatorii vizând cel puțin următoarele aspecte:
 - a) acordarea/retragerea calității de conducător de doctorat titular, respectiv a calității de cadru didactic universitar afiliat sau de cercetător afiliat;
 - b) tipul/tipurile de doctorat (științific și/sau profesional, dual) organizate la nivelul școlii doctorale;
 - c) selecția și admiterea studenților-doctoranzi;
 - d) performanțele prealabile ale candidaților la doctorat și cerințele de studii;
 - e) obligațiile de frecvență ale studenților-doctoranzi, conform prevederilor din metodologiile elaborate de ME;
 - f) activitățile pentru programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate al studenților-doctoranzi;
 - g) activitățile de cercetare ale studenților-doctoranzi în funcție de tema de cercetare, încadrarea în echipe/colective de cercetare și asigurarea accesului la resurse de cercetare;

h) îndrumarea studenților-doctoranzi sub aspectul relațiilor dintre studenții-doctoranzi și conducătorii de doctorat, al procedurilor de schimbare a conducătorului de doctorat și, în general, al criteriilor formale pe care le implică îndrumarea studenților-doctoranzi;

i) modalitățile de prevenire și sancționare a fraudei în cercetarea științifică, inclusiv a plagiatului;

j) evaluarea studenților-doctoranzi, mai ales cu privire la modul de valorificare a cercetării doctorale prin publicații, participări la conferințe științifice etc.;

k) evaluarea periodică a conducătorilor de doctorat titulari, cu precădere orientată spre rezultatele științifice obținute, cum ar fi: performanțele proprii în cercetare, performanțele științifice ale studenților-doctoranzi îndrumați etc.;

l) elaborarea și implementarea de indicatori de monitorizare și evaluare internă a programelor de studii universitare de doctorat;

m) organizarea și funcționarea unor organisme competente să soluționeze contestațiile vizând aplicarea prevederilor reglementărilor în vigoare;

(5) Statul de funcții al personalului didactic și de cercetare din cadrul școlii doctorale se elaborează de către directorul de școală doctorală, prin consultarea membrilor acestora, ca urmare a precizării sarcinilor didactice și de cercetare de către consiliul școlii doctorale. Statul de funcții se avizează de către Consiliul Școlii Doctorale, Consiliul facultății și Consiliul de Administrație al UBB și se aprobă de către Senatul UBB.

(6) Statele de funcții ale personalului didactic și de cercetare ale școlii doctorale se întocmesc anual, înainte de începerea fiecărui an universitar și nu se pot modifica în timpul anului universitar, aprobat prin Regulamentul de întocmire a statelor de funcții aprobat de către Senat.

6. Admiterea la doctorat

Art. 11

(1) Admiterea la studii universitare de doctorat este procesul de selecție a candidaților pentru pozițiile vacante de student-doctorand pe care conducătorii de doctorat din cadrul școlii doctorale decid să le propună spre ocupare în cadrul sesiunilor de admitere organizate de IOSUD-UBB, prin intermediul școlii doctorale.

(2) Au dreptul să participe la concursul de admitere la studii universitare de doctorat numai absolvenții cu diplomă de masterat sau echivalentă acesteia, iar numărul cumulativ de credite de studii transferabile dobândite, pentru ciclul de studii universitare de licență și de masterat, să fie de cel puțin 300. Recunoașterea creditelor necesare admiterii la doctorat se va face în baza unei proceduri specifice, aprobate de Consiliul de administrație al universității.

(3) Potrivit prevederilor legislației, diploma de licență a absolvenților învățământului superior de lungă durată din perioada anterioară aplicării celor trei cicluri tip Bologna este echivalentă cu diploma de studii universitare de masterat în specialitate. În consecință, titularii diplomelor de studii superioare de lungă durată au dreptul să se înscrie la studii universitare de doctorat fără obligativitatea de a mai parcurge ciclul II de studii universitare de masterat.

(4) Cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, precum și cetățenii britanici și membrii familiilor acestora, ca beneficiari ai Acordului privind retragerea Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord din Uniunea Europeană și din Comunitatea Europeană a Energiei Atomice 2019/C 384 I/01, pot participa la admiterea în toate ciclurile de studii universitare, în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare.

(5) Temele de cercetare aferente fiecărei poziții vacante de student-doctorand sunt propuse de conducătorul de doctorat și aprobate de către consiliul școlii doctorale.

(6) Forma de finanțare a fiecărei poziții de student-doctorand propuse spre ocupare este aprobată de către CSUD înaintea scoaterii la concurs a acestora, în funcție de tema de cercetare

propusă de conducătorul de doctorat, în conformitate cu strategia instituțională de finanțare a unor domenii prioritare și arii de interes și în baza regulamentului propriu al IOSUD.

(7) Admiterea la studiile universitare de doctorat se face pe baza unui concurs organizat de Universitatea Babeș-Bolyai, prin Institutul de Studii Doctorale și școlile doctorale, în conformitate cu metodologia cadru privind organizarea admiterii în instituțiile de învățământ superior din România, elaborată de către ministerul de resort și cu reglementările proprii ale Universității Babeș-Bolyai.

(8) Înscrierea la concursul de admitere la studii universitare de doctorat, într-un domeniu de doctorat nu este condiționată de domeniul în care a fost dobândită diploma de licență sau masterat.

(9) Cu ocazia înscrierii la concursul de admitere, candidatul la studiile universitare de doctorat își alege un conducător de doctorat, dintre acei conducători de doctorat ai Universității Babeș-Bolyai cărora le sunt alocate locuri la admitere și concurează pentru ocuparea unui loc al conducătorului respectiv. Pentru a se înscrie la concursul de admitere, candidații străini (UE și non UE) și candidații din categoria românii de pretutindeni trebuie să obțină de la viitorul conducător de doctorat Acordul de principiu semnat de către acesta.

(10) Admiterea la studii universitare de doctorat este condiționată de promovarea examenului de admitere, conform prevederilor legale în vigoare.

(11) Selecția candidatului la doctorat pentru o poziție vacantă este organizată de către conducătorul de doctorat care supervizează respectiva poziție în cadrul concursului de admitere. În cazul reușitei, acel conducător de doctorat va coordona studiile universitare de doctorat ale candidatului respectiv în cadrul școlii doctorale în care conducătorul de doctorat este titular.

(12) Indiferent de domeniu, concursul de admitere la doctorat constă din cel puțin două probe:

a) o probă scrisă de specialitate, pe baza unei tematici anunțate de conducătorul de doctorat cu cel puțin două luni înainte de data desfășurării concursului de admitere;

b) un interviu în cadrul căruia se analizează preocupările științifice/artistice ale candidatului, aptitudinile lui de cercetare și tema propusă pentru teza de doctorat.

(13) În funcție de specificul domeniului, pot fi prevăzute în cadrul concursului de admitere la doctorat și alte probe (chiar eliminatorii), la solicitarea conducătorilor de doctorat titulari și cu acordul consiliului școlii doctorale.

(14) Probele se susțin în fața unei comisii de admitere constituite din conducătorul de doctorat, care a oferit locul de student-doctorand pentru admitere și, cel puțin alți 2 specialiști din Universitatea Babeș-Bolyai, care au cel puțin funcția de conferențiar universitar sau cercetător științific gradul II. Președintele comisiei de admitere este conducătorul de doctorat.

(15) Media minimă pe care trebuie să o obțină un candidat pentru a fi declarat admis este 7,00. Media se calculează cu două zecimale fără rotunjire.

(16) Comisiile de admitere sunt propuse de consiliul școlii doctorale și se aprobă de directorul CSUD.

(17) După evaluarea probelor (făcută pe baza criteriilor de evaluare stabilite), comisia de admitere nominalizează, pe baza criteriilor de selecție stabilite, candidatul care urmează să ocupe locul de student-doctorand scos la concurs. Acest candidat va putea fi înmatriculat pe locul respectiv numai în urma obținerii avizului favorabil al consiliului școlii doctorale Ecumene.

(18) ISD precizează și afișează actele necesare înscrierii la concursul de admitere la doctorat, atât la sediul ISD, pe website-ul institutului cât și pe website-urile școlilor doctorale. Informațiile cu privire la organizarea concursului de admitere la studiile universitare de doctorat se afișează la sediul instituției și se publică pe site-ul oficial al IOSUD cu cel puțin 30 de zile înaintea organizării acestuia

(19) Școlile doctorale asigură transparența concursurilor de admitere și garantează accesul candidaților la informațiile privind procedurile de selecție și admitere la doctorat.

(20) Școlile doctorale care își stabilesc criteriile specifice de admitere la doctorat, sunt obligate să le afișeze pe website-ul propriu și să le transmită la ISD cu cel puțin 2 luni înainte de perioada de înscriere la admitere la doctorat. Regulamentele proprii de admitere pot prevedea posibilitatea susținerii online a concursului de admitere.

(21) Se interzice, sub sancțiunea legii, ca prin criteriile de evaluare a candidaților și cele de selecție a candidaților să se promoveze vreo formă de discriminare directă sau indirectă între candidații la studiile universitare de doctorat.

(22) După finalizarea procedurii de admitere, școala doctorală afișează ierarhia candidaților admiși/respinși, cu menționarea beneficiarilor de granturi doctorale, respectiv a formei de învățământ.

(23) Școala doctorală gestionează eventualele contestații înregistrate, în conformitate cu prevederile regulamentului propriu al IOSUD-UBB, și afișează rezultatele derulării acestei proceduri.

(24) Directorul școlii doctorale răspund pentru buna desfășurare a concursului de admitere, în condițiile respectării normelor de calitate, de etică universitară și a legislației în vigoare.

(25) Toți candidații declarați admiși în urma organizării unui concurs de admitere sunt cuprinși în decizia CSUD de admitere la studii, întocmită pe tipurile de finanțare, aferentă respectivei sesiuni de concursuri de admitere organizate în școlile doctorale ale IOSUD.

(26) După înmatriculare, toți studenții-doctoranzi sunt înscriși în Registrul matricol unic (RMU).

(27) Calitatea de student-doctorand se dobândește după înmatriculare și este condiționată de:

- a) promovarea concursului de admitere,
- b) parcurgerea pașilor de confirmare a locului obținut prin admitere,
- c) completarea și semnarea contractului de studii universitare de doctorat,
- d) completarea și semnarea planului studiilor universitare de doctorat,
- e) alte anexe prevăzute de regulament pentru situațiile de revenire din întrerupere, modificarea statutului de student-doctorand sau alte situații excepționale.

Art. 12 Contractul de studii universitare de doctorat

(1) Contractul de studii are ca obiect derularea activităților specifice programului de studii universitare de doctorat, reglementând raporturile dintre IOSUD-UBB, conducătorul de doctorat și studentul-doctorand, cu precizarea drepturilor și obligațiilor părților semnate, în concordanță cu legislația în vigoare, prevederile cartei universitare și hotărârile senatului universității.

(2) Modelul contractului-cadru de studii universitare de doctorat se elaborează de către CSUD, conform regulamentului propriu al IOSUD-UBB, și este pus la dispoziția tuturor școlilor doctorale.

(3) Contractul de studii universitare de doctorat se încheie cu fiecare student-doctorand în parte și este semnat de studentul-doctorand, conducătorul de doctorat, directorul școlii doctorale și reprezentantul legal al IOSUD-UBB.

(4) Contractele de studii se pot modifica prin acte adiționale semnate de toate părțile semnate ale contractului.

(5) Taxa de studiu se va menține pe toată durata normală a ciclului de studiu, putând fi indexată cu maximum rata inflației, pentru aceeași promoție de studenți.

(6) Planul individual al studiilor doctorale este o anexă a contractului de studii universitare de doctorat reprezentând un document care descrie parcursul doctoral al studentului-doctorand. Acesta conține informații privind forma de învățământ, forma de finanțare, titlul și/sau tematica tezei de doctorat, programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate, programul de cercetare științifică/ precum și alte informații relevante privind stagiul doctoral.

7. Desfășurarea studiilor universitare de doctorat

Art. 13

(1) Doctoratul se desfășoară pe baza unui contract de studii universitare de doctorat încheiat, prin Institutul de Studii Doctorale, între studentul-doctorand, conducătorul său de doctorat și Universitatea Babeș-Bolyai, în care se stabilesc drepturile și obligațiile ce revin studentului-doctorand, conducătorului de doctorat și, prin intermediul Școlii Doctorale Ecumene, Universității Babeș-Bolyai.

(2) Planul individual al studiilor universitare de doctorat reprezintă o anexă a contractului de studii și cuprinde obligații privind parcursul doctoral, asumate prin semnătură de către conducător și studentul-doctorand. Documentul este avizat de consiliul școlii doctorale. Aceste documente sunt documente suport pentru alcătuirea statelor de funcții.

(3) Conducătorul de doctorat este sprijinit în activitatea cu studentul-doctorand de către o comisie de îndrumare și integritate academică formată din alte 3 cadre didactice sau de cercetare care au titlul de doctor și cel puțin funcția de lector universitar sau de cercetător științific gradul III (sau echivalent). Membrii comisiei de îndrumare și integritate academică pot face parte din echipa de cercetare a conducătorului de doctorat, pot fi alte persoane afiliate școlii doctorale sau cadre didactice și de cercetare neafiliate acestora. Pentru studenții doctoranzi admiși începând cu anul universitar 2024-2025, cel puțin un membru al acestei comisii este din afara instituției de învățământ superior.

(4) Componența comisiei de îndrumare și integritate este stabilită de conducătorul de doctorat în urma consultării cu studentul-doctorand, după finalizarea admiterii, dar înaintea începerii anului universitar. Modificări ulterioare ale comisiei se pot face numai la început de an universitar (cu excepția cazurilor de deces, concedii medicale/maternitate încetarea contractului de muncă) în baza unei cereri avizate la școala doctorală și aprobată de directorul CSUD.

(5) Studiile universitare de doctorat ale unui student-doctorand se planifică în planul individual al studiilor universitare, pentru o perioadă de 4 ani universitari (fiecare alcătuit din câte 2 semestre universitare) și cuprinde:

a) un program de pregătire bazat pe studii universitare avansate, parcurs în cadrul școlii doctorale și alcătuit din activități desfășurate în formațiuni instituționalizate de studiu;

b) un program individual de cercetare științifică.

(6) Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate asigură pregătirea studentului-doctorand prin activități didactico-științifice (cursuri, seminare, laboratoare și altele asemenea) și se realizează într-unul dintre cele două semestre universitare ale primului an al doctoratului. El are o durată de 12-14 săptămâni și nu poate fi prelungit.

(7) Programul individual de cercetare științifică este organizat în domeniul de cercetare în care s-a consacrat conducătorul de doctorat. El se planifică pentru întreaga perioadă a studiilor universitare de doctorat. În situații speciale, când tematica abordată necesită o perioadă mai mare, durata acestui program poate fi prelungită o singură dată cu 2 sau 4 semestre universitare, în conformitate cu prevederile prezentului Regulament.

(8) Studiile universitare de doctorat se pot întrerupe, pe baza unei cereri, în conformitate cu prevederile art. 23 din prezentul regulament.

(9) Întreruperea studiilor se poate solicita cel mai devreme începând cu sem II din anul I de studiu și cel mai târziu la începutul semestrului II din anul IV de studiu. Nu se pot solicita întreruperi în perioadele de prelungiri de studiu.

(10) Durata cumulată a perioadelor de întrerupere acordate unui student-doctorand este de cel mult 4 semestre universitare.

(11) Întreruperile se aprobă de către directorul consiliului studiilor universitare de doctorat al Universității Babeș-Bolyai, la cererea studentului-doctorand, cu avizul conducătorului de doctorat și cel al consiliului școlii doctorale.

(12) Durata programului de studii universitare de doctorat este de regulă de 4 ani. În condițiile stabilite prin lege și prin prezentul regulament, în situații speciale, durata programului de studii universitare de doctorat poate fi prelungită sau redusă, cu avizele necesare.

(13) Prelungirea programului se acordă o singură dată și poate fi realizată în condițiile prevăzute la art. 22 din prezentul regulament.

(14) În domeniile de studii reglementate la nivel european, durata studiilor universitare de doctorat respectă reglementările aplicabile acestora.

(15) În perioada de prelungire menționată la alin. (13) studentul-doctorand nu poate beneficia de bursă de doctorat acordată dintr-un grant doctoral al ministerului.

(16) Întreruperea și prelungirea se stabilesc prin acte adiționale la contractul de studii universitare de doctorat.

(17) Studiile universitare de doctorat se încheie cu susținerea publică a unei lucrări originale, numită teză de doctorat, care este rezultatul activității de cercetare sau de creație desfășurate de studentul-doctorand pe parcursul studiilor universitare de doctorat. Ea trebuie să respecte cerințele stabilite prin regulamentul școlii doctorale. Pe baza tezei de doctorat și a susținerii publice a acesteia se decide acordarea sau neacordarea titlului de doctor.

(18) Se consideră că un student-doctorand și-a finalizat studiile de doctorat dacă a susținut public teza de doctorat și, în urma susținerii publice, s-a acordat acesteia cel puțin calificativul ”Satisfăcător” de către toți membrii comisiei de susținere.

(19) Pe toată durata activității, studentul-doctorand beneficiază de recunoașterea vechimii în muncă și specialitate; până la împlinirea vârstei de 26 de ani, beneficiază de asistență medicală și stomatologică gratuită, fără plata contribuțiilor sociale obligatorii, potrivit art. 67 alin. (2) din Legea nr. 199/2023 și art. 224 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 95/2006;

(20) Perioada desfășurării studiilor universitare de doctorat este asimilată, conform legislației domeniului pensiilor, pentru stabilirea stagiului de cotizare.

(21) Studenții-doctoranzi pot fi încadrați de IOSUD-UBB ca asistenți de cercetare și pot desfășura activități conform art. 15 din prezentul regulament. (22) După susținerea tezei de doctorat, la cererea studentului-doctorand, IOSUD-UBB eliberează o adeverință care atestă perioada în care acesta a urmat studiile universitare de doctorat.

(23) Exmatricularea unui student-doctorand se face prin decizia rectorului UBB. Exmatricularea de la studiile universitare de doctorat este actul prin care conducătorul de doctorat, școala doctorală, institutul de studii doctorale sau comisia de etică a universității, constatând neîndeplinirea obligațiilor din contractul de studii doctorale sau anexele acestuia, încălcarea regulamentelor studiilor doctorale, încălcări ale condițiilor de etică și integritate academică, decid încetarea și denunțarea unilaterală a contractului de studii doctorale, conform prezentului regulament.

8. Conducătorii de doctorat

Art. 14

(1) Conducătorii de doctorat sunt persoanele care au obținut dreptul de conducere de doctorat anterior datei intrării în vigoare a Legii învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, precum și persoanele care au obținut atestatul de abilitare și devin membre ale școlii doctorale Ecumene, pe bază de contract individual de muncă.

(2) Un conducător de doctorat poate îndruma studenți-doctoranzi numai în domeniul/domeniile pentru care a obținut acest drept. Prin excepție, la înființare, un nou domeniu de studii universitare de doctorat poate funcționa cu conducători de doctorat din aceeași ramură de știință.

(3) Un cadru didactic și de cercetare care are dreptul de a conduce doctorate și care este titular la o instituție de învățământ superior sau de cercetare care nu este IOSUD poate să facă parte dintr-o școală doctorală la IOSUD-UBB.

(4) Un conducător de doctorat nu poate îndruma simultan studenți-doctoranzi decât într-o singură IOSUD, excepție făcând doctoratele conduse în cotutelă.

(5) Începând cu anul universitar 2026-2027, un conducător de doctorat poate îndruma simultan maximum 8 studenți-doctoranzi, indiferent în câte domenii are abilitare, nefiind incluși eventualii studenți-doctoranzi coordonați în cotutelă, cu rol secundar. Prin excepție, pot fi îndrumați până la maximum 12 studenți-doctoranzi/conducător de doctorat numai cu aprobarea senatului universitar dar nu pentru mai mult de 20% din conducătorii de doctorat dintr-o școală doctorală.

(6) Până la data prevăzută la alin. (5) numărul maxim de studenți-doctoranzi ce pot fi îndrumați simultan de un conducător de doctorat nu poate depăși 12 studenți doctoranzi.

(7) Pentru activitatea pe care o desfășoară în această calitate, conducătorii de doctorat sunt remunerați în conformitate cu legislația în vigoare.

(8) La cererea motivată a studentului-doctorand, consiliul școlii doctorale poate decide schimbarea conducătorului de doctorat, dacă s-a constatat neîndeplinirea obligațiilor

legale sau contractuale asumate de către acesta, pentru alte motive care vizează raportul de îndrumare dintre conducătorul de doctorat și studentul-doctorand, precum și în cazul în care se constată indisponibilitatea conducătorului de doctorat. În aceste cazuri, în cel mult 30 de zile, consiliul școlii doctorale desemnează un alt conducător de doctorat, în cadrul aceluiași domeniu.

(9) Dacă încetarea raporturilor de coordonare a unui student-doctorand se produce din vina exclusivă a conducătorului de doctorat, școala doctorală propune CSUD luarea unor măsuri de sancționare a acestuia, conform prevederilor regulamentului propriu IOSUDUBB.

(10) La desemnarea unui nou conducător de doctorat, consiliul școlii doctorale va avea în vedere prioritar necesitatea ca studentul-doctorand să poată finaliza programul de doctorat în domeniul de studii universitare specificat în contractul de studii, conform înmatriculării. Dacă în cadrul IOSUD-UBB nu se poate identifica un conducător de doctorat disponibil, IOSUD va întreprinde demersuri pentru facilitarea mobilității academice a studentului-doctorand, în cadrul aceluiași domeniu, dar la o altă IOSUD.

(11) Conducătorul de doctorat este sprijinit în activitatea cu studentul-doctorand de către o comisie de îndrumare și integritate academică. Modalitatea de constituire a acestei comisii este stabilită prin regulamentul propriu al IOSUD-UBB.

(12) Membrii comisiei de îndrumare și integritate academică pot face parte din echipa de cercetare a conducătorului de doctorat, pot fi alte persoane afiliate școlii doctorale sau cadre didactice și de cercetare neafiliate acesteia. Cel puțin un membru al acestei comisii este din afara instituției de învățământ superior.

(13) Membrii comisiei de îndrumare și integritate academică nu pot fi nominalizați ca membri în comisia de susținere publică a tezei de doctorat (comisia de doctorat).

(14) Drepturile și obligațiile conducătorului de doctorat decurg din Legea nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, din regulamentul propriu al IOSUD-UBB, din regulamentul școlii doctorale, precum și din contractul său de muncă.

(15) Drepturile conducătorului de doctorat includ:

a) dreptul de a îndruma și evalua activitatea studentului-doctorand în cadrul programului de studii universitare de doctorat, conform autonomiei profesionale și universitare, urmărind exigențele programului de studii universitare de doctorat și respectând interesele profesionale ale studentului-doctorand;

b) dreptul de a propune comisia de îndrumare și integritate academică, respectiv comisia de doctorat;

- c) dreptul la o evaluare internă și externă imparțială, conformă cu metodologia specifică a procesului de evaluare;
 - d) dreptul de a cunoaște metodologia în raport cu care este evaluat, atât în evaluarea internă, cât și în evaluarea externă;
 - e) dreptul de a cunoaște rezultatele evaluării interne și externe a propriei activități;
 - f) dreptul de a refuza îndrumarea unui student-doctorand în condițiile în care este pus fără voia sa într-un conflict de interese;
 - g) dreptul de a solicita motivat consiliului școlii doctorale întreruperea relației de îndrumare cu un student-doctorand;
 - h) dreptul de a solicita școlii doctorale organizarea unui concurs de admitere pentru fiecare poziție de student-doctorand vacantă aflată sub îndrumarea sa;
 - i) dreptul de a decide elementele de studiu din cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate la care studentul-doctorand trebuie să participe, cu respectarea prevederilor prezentului regulament;
 - j) dreptul de a participa la competiții pentru granturi doctorale;
- (16) Conducătorul de doctorat are următoarele obligații:
- a) să asigure îndrumarea științifică, profesională și deontologică a fiecărui studentdoctorand;
 - b) să propună temele de cercetare;
 - c) să asigure condițiile și să stimuleze progresul studenților-doctoranzi în cercetarea pe care o realizează;
 - d) să efectueze monitorizarea și evaluarea obiectivă și riguroasă a fiecărui studentdoctorand;
 - e) să sprijine mobilitatea studenților-doctoranzi;
 - f) să evite apariția conflictelor de interese în îndrumarea studenților-doctoranzi;
 - g) să depună toate diligențele în ceea ce privește verificarea conformității tezelor de doctorat în raport cu cerințele specifice unei creații originale.

9. Studenții doctoranzi

Art. 15

(1) Persoana admisă la un program de studii universitare de doctorat are calitatea de student-doctorand pe întreaga perioadă a prezenței sale în cadrul programului respectiv, de la înmatriculare și până la finalizarea programului de studii sau până la exmatriculare, mai puțin în perioadele de întrerupere a studiilor, dar incluzând eventualele prelungiri acordate conform prevederilor contractului de studii, în baza regulamentului propriu al IOSUD-UBB.

(2) Calitatea de student-doctorand se menține inclusiv în perioada mobilităților interne și internaționale aprobate de SD. În cazul mobilităților academice internaționale definitive ale studenților-doctoranzi care vin să studieze pe cont propriu valutar, recunoașterea creditelor transferabile se realizează de către IOSUD-UBB, în temeiul autonomiei universitare.

(3) Recunoașterea creditelor transferabile, în cazul mobilităților academice naționale și internaționale, se poate realiza de către IOSUD-UBB numai pentru persoana care dovedește calitatea de student-doctorand cu acte de studii sau documente de școlarizare emise de instituția de învățământ superior pe care a frecventat-o.

(4) Condițiile și modul în care se realizează mobilitatea academică se stabilesc printr-o metodologie aprobată prin ordin al ministrului educației.

(5) Recunoașterea și echivalarea, precum și recunoașterea studiilor sau a perioadelor de studii efectuate în țară sau în străinătate se realizează potrivit prevederilor unei metodologii-cadru, aprobate prin ordin al ministrului educației, și ale unor metodologii specifice, care se aprobă de senatul universitar al fiecărei instituții de învățământ superior, pe baza normelor europene ale sistemului european de acumulare și transfer al creditelor de studii, cu respectarea acesteia.

(6) Studenții-doctoranzi pot fi încadrați de IOSUD-UBB ca asistenți de cercetare sau asistenți universitari, după caz, pe perioadă determinată, în urma unui concurs. Condițiile participării la concurs sunt stabilite de către fiecare școală doctorală.

(7) Studenții doctoranzi cu bursă vor efectua activitate didactică de 2 până la 6 ore/săptămână, cu respectarea ariei de competență a fiecăruia, pe parcursul a minim 3 semestre (seminarii sau laboratoare) sau alte activități documentabile (printr-un raport de activitate lunară) în folosul departamentului și/sau a școlii doctorale de care aparțin.

(8) Studentul-doctorand încadrat ca asistent de cercetare poate desfășura și activități didactice în regim de plată cu ora, în conformitate cu legislația în vigoare.

(9) Pe parcursul derulării programului de studii universitare de doctorat, studentul-doctorand are următoarele drepturi:

a) să beneficieze de sprijinul, îndrumarea și coordonarea conducătorului de doctorat și a comisiei de îndrumare și integritate academică;

b) să participe la seminarele sau reuniunile de lucru ale personalului de cercetare-dezvoltare din cadrul IOSUD-UBB, atunci când sunt în discuție teme relevante pentru studiile universitare de doctorat;

c) să fie reprezentat în forurile decizionale ale școlii doctorale, potrivit prevederilor prezentului regulament;

d) să acceseze și să utilizeze infrastructura de cercetare a IOSUD-UBB, incluzând logistica, centrele de documentare, bibliotecile (inclusiv baze de date internaționale) și echipamentele școlii doctorale și ale IOSUD-UBB pentru elaborarea proiectelor de cercetare și a tezei de doctorat;

e) să se înscrie la cursurile și seminarele organizate de alte școli doctorale;

f) să lucreze împreună cu echipe de cercetători din cadrul IOSUD-UBB sau din cadrul unor unități de cercetare-dezvoltare care au încheiat acorduri sau parteneriate instituționale cu IOSUD-UBB, fiind încurajate și sprijinite inițiativele cu caracter interdisciplinar;

g) să fie integrați în echipele de proiecte de cercetare din cadrul IOSUD-UBB, inclusiv prin participarea la procesul de redactare și depunere a cererilor de finanțare;

h) să beneficieze de mobilități naționale sau internaționale;

i) să beneficieze de sprijin instituțional pentru a participa la conferințe sau congrese științifice, ateliere de lucru, școli de vară ori iarnă și seminare naționale și internaționale în domeniul în care și-a ales teza de doctorat;

j) să participe la sesiunile de comunicări științifice organizate de școala doctorală sau/și de IOSUD-UBB;

k) să fie informat cu privire la curriculumul studiilor universitare de doctorat din cadrul școlii doctorale;

l) să beneficieze de serviciile-suport pentru studenți, existente la nivelul instituțiilor de învățământ superior, inclusiv de cele pentru cazare și cantină.

m) să solicite consiliului școlii doctorale, pe baza unor motive bine întemeiate, schimbarea conducătorului său de doctorat;

n) să fie reprezentat în forurile decizionale ale școlii doctorale, în CSUD și în Senatul Universității Babeș-Bolyai, potrivit prevederilor regulamentului școlii doctorale, ale prezentului Regulament și ale Cartei Universității Babeș-Bolyai;

o) să efectueze stagii de practică la instituții publice/private sau eclesiastice din țară sau străinătate;

p) să se implice în orice alte activități profesionale, la solicitarea conducătorului de doctorat sau a școlii doctorale;

q) să desfășoare activități didactice, conform reglementărilor în vigoare.

(10) Studentul-doctorand are următoarele obligații:

a) să respecte orarul stabilit împreună cu conducătorul de doctorat și să își îndeplinească obligațiile de susținere a lucrărilor și de prezentare a rezultatelor cercetării;

b) să acumuleze 30 de credite aferente disciplinelor obligatorii, la finalizarea programului de studii avansate și câte 60 de credite la finalul fiecărui an din cei 4 prevăzuți în parcursul doctoral;

c) să susțină, la solicitarea sa, cel puțin o dată la 12 luni, o prezentare a progresului programului său de cercetare științifică în fața comisiei de îndrumare și integritate academică și a conducătorului de doctorat. Planificarea acestor susțineri în planul studiilor individuale se substituie obligativității de a depune cereri anuale pentru prezentarea proiectului și a rapoarelor individuale.

d) să fie în legătură permanentă cu conducătorul de doctorat și cu comisia de îndrumare și integritate academică;

e) să respecte disciplina instituțională, fără a-i fi îngădită libertatea academică;

f) să respecte politicile de etică și deontologie universitară și să își desfășoare studiile și cercetările cu respectarea normelor de integritate academică;

g) să prezinte rapoarte de activitate conducătorului de doctorat și comisiei de îndrumare ori de câte ori i se solicită;

h) să respecte regulamentele și regulile din Universitatea Babeș-Bolyai, să aibă un comportament adecvat calității de student-doctorand.

(11) Conflictele dintre studentul-doctorand și conducătorul de doctorat se mediază de către consiliul școlii doctorale, iar în cazul nesoluționării conflictului la acest nivel, acesta este mediat de către CSUD.

(12) Conflictele dintre studentul-doctorand și școala doctorală se mediază de către CSUD.

(13) Studentul-doctorand răspunde pentru originalitatea tezei de doctorat.

10. Parcursul doctoral

Art. 16

(1) Studiile universitare de doctorat au o durată de 4 ani și implică obținerea a minimum 240 credite de studii transferabile ECTS/SECT. Dintre cei 4 ani, unul, de regulă anul I de studii, este anul de pregătire doctorală avansată, totalizând minimum 60 de credite de studii transferabile ECTS/SECT. Fiecare dintre cei 4 ani de studii va cumula câte (cel puțin) 60 de credite pentru activitățile obligatorii din planul individual al studiilor universitare de doctorat.

(2) Programul de studii universitare de doctorat se desfășoară sub coordonarea unui conducător de doctorat și cuprinde:

a) un program de pregătire bazat pe studii universitare avansate, în cadrul școlii doctorale pentru care se vor acumula minimum 30 de credite;

b) un program individual de cercetare științifică sau de cercetare aplicativă, după caz, pentru domeniile în care se organizează doctorat profesional. În programul de cercetare se va susține un proiect de cercetare în anul I, creditat cu 30 credite și câte un raport de cercetare, o dată la 12 luni, în anii următori, fiecare creditat cu câte 60 de credite.

Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate

Art. 17

(1) Detaliile programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate și cele ale programului individual de cercetare științifică sunt consemnate într-un plan individual al studiilor universitare de doctorat, întocmit de conducătorul de doctorat și studentul-doctorand.

(2) Planul individual se aprobă de către consiliul școlii doctorale în care conducătorul de doctorat este titular.

(3) Planul individual de studii universitare de doctorat aprobat se depune la secretariatul Institutului de Studii Doctorale în termen de 30 de zile de la data stabilită de Senatul Universității

Babeş-Bolyai ca fiind data de înmatriculare a studenţilor-doctoranzi admişi în urma concursului de admitere.

(4) Planul individual de studii universitare de doctorat este parte integrantă a contractului de studii universitare de doctorat.

(5) Şcolile doctorale pun la dispoziţia studenţilor-doctoranzi un program de pregătire bazat pe studii universitare avansate alcătuit din activităţi desfăşurate în formaţiuni instituţionalizate de studiu, prin cursuri, seminare, laboratoare precum şi alte activităţi complementare.

(6) În cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate, studentul-doctorand participă în primul an al studiilor universitare de doctorat la activităţile din cadrul a minimum 3 discipline de studii universitare de doctorat. Aceste discipline se aleg în aşa fel încât toate să fie oferite în acelaşi semestru al anului universitar care are o durată de 12-14 săptămâni şi nu poate fi prelungit.

(7) Disciplinele care trebuie urmate de un student-doctorand în cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate pot fi alese dintre disciplinele oferite de şcoala doctorală din care face parte studentul-doctorand sau de altă şcoală doctorală din Universitatea Babeş-Bolyai.

(8) În planul de învăţământ elaborat anual la nivelul şcolii doctorale vor fi incluse discipline relevante pentru domeniile de studii doctorale Teologie pentru care şcoala doctorală are acreditare CNATDCU. Pentru fiecare disciplină inclusă în planul de învăţământ se va stabili acordarea unui număr de credite în acord cu legislaţia naţională privind acordarea creditelor ECTS.

(9) Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate include o disciplină de etică şi integritate academică, inclusiv etica cercetării ştiinţifice, obligatoriu a fi parcursă de către toţi studenţii-doctoranzi înmatriculaţi.

(10) Celelalte discipline care trebuie alese obligatoriu în programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate vor fi selectate din planul de învăţământ, conform opţiunilor doctorandului şi cu recomandarea conducătorului de doctorat, avându-se în vedere domeniul de doctorat şi tematica tezei.

(11) Parcurgerea disciplinelor obligatoriu alese în programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate se încheie cu o formă de evaluare stabilită la nivelul şcolii doctorale şi duce la obţinerea unui număr de 30 ECTS.

(12) Studentul-doctorand poate alege în programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate, facultativ, şi alte discipline. Dacă a urmat o formă de evaluare la disciplinele alese facultativ şi a obţinut credite, acestea nu pot înlocui creditele aferente disciplinelor obligatorii şi nu pot fi contabilizate în locul activităţilor din programul individual de cercetare ştiinţifică.

(13) Pentru fiecare disciplină frecventată la Universitatea Babeş-Bolyai în cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate, studentul-doctorand primeşte câte o adeverinţă conţinând informaţii privind calificativul şi numărul de credite obţinute, eliberată şi semnată de către titularul/titularii cursului şi contrasemnată de conducătorul de doctorat/conducătorul de doctorat principal.

(14) Schimbarea unor discipline din programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate se poate face o singură dată pentru fiecare disciplină şi numai la cererea studentului-doctorand. Cererea trebuie avizată de către conducătorul de doctorat. Ea se aprobă de directorul şcolii doctorale.

(15) Studentul-doctorand nu poate solicita schimbarea unei discipline după începerea activităţilor aferente acesteia.

(16) În cazul în care studentul-doctorand nu a cumulat cele minim 30 de credite obligatorii pentru disciplinele obligatorii din programul de studii, conducătorul de doctorat întocmeşte propunerea de exmatriculare şi solicită avizul consiliului şcolii doctorale pentru exmatriculare. Această cerere, semnată de conducător şi avizată de consiliul şcolii doctorale va fi înaintată avizului (directorului) CSUD în termen de 10 zile de la încheierea anului de pregătire avansată.

Art. 18

(1) Numărul creditelor de studii transferabile constituie elementul de referință pe care instituțiile de învățământ superior îl utilizează în recunoașterea și echivalarea, respectiv recunoașterea unor studii sau perioade de studii universitare efectuate anterior, în scopul continuării studiilor dintr-un program de studii și transferării creditelor de studii transferabile.

(2) Școala doctorală poate recunoaște, în condițiile legii, parcurgerea unor stagii anterioare de doctorat și/sau a unor stagii de cercetare științifică, desfășurate în țară sau în străinătate, în condițiile precizate la art. 24 din prezentul regulament sau conform altor reglementări ulterioare.

(3) Studiile efectuate de un student-doctorand în concordanță cu precizările de la alin. 2 pot fi echivalate de consiliul școlii doctorale, la propunerea conducătorului de doctorat, cu programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate al respectivului student-doctorand, ținându-se seama, pe de o parte, de domeniul aceluși program de studii universitare de master de cercetare și de curriculumul parcurs în cadrul programului, iar, pe de altă parte, de subiectul tezei de doctorat și de cunoștințele necesare elaborării acesteia. Echivalarea poate fi realizată conform prevederilor art. 24 din prezentul regulament.

Programul individual de cercetare științifică

Art. 19

(1) Programul individual de cercetare științifică are ca obiectiv principal elaborarea de către studentul-doctorand a tezei de doctorat. Responsabilitatea asupra structurii, conținutului, desfășurării și organizării acestui program revine conducătorului de doctorat.

(2) Recunoașterea unor elemente sau a întregului plan individual de cercetare științifică se poate face în condițiile descrise în articolul 24 alin. 5. din prezentul regulament.

Art. 20

(1) Studentul-doctorand împreună cu conducătorul de doctorat decid să prezinte, cel puțin o dată la 12 luni, progresul făcut în ceea ce privește teza de doctorat în fața comisiei de îndrumare și integritate academică printr-o expunere orală.

(2) Pentru asigurarea unui parcurs științific/de creație coerent al studentului-doctorand se planifică, în cadrul programului individual de cercetare științifică/creație, următoarele activități :

a) în anul I al studiilor universitare de doctorat, studentul-doctorand prezintă proiectul de cercetare științifică în vederea realizării tezei de doctorat. Acordarea calificativului "admis" pentru această activitate duce la acumularea a 30 ECTS;

b) în anii II, III și IV ai studiilor universitare de doctorat, studentul-doctorand prezintă câte un raport de cercetare despre progresul său în cercetarea științifică/creația și rezultatele acestei activități. Pentru fiecare dintre rapoartele de cercetare notate cu calificativul "admis" se acordă câte 60 ECTS;

c) în cazul în care susținerea tezei de doctorat are loc mai devreme decât anul IV de studii, prezentarea celor trei rapoarte de cercetare rămâne obligatorie. Susținerea acestora va fi devansată corespunzător, până la demararea procedurilor de presusținere a tezei de doctorat.

(3) Conducătorul de doctorat nu poate lipsi de la nicio expunere, iar din comisia de îndrumare și integritate academică trebuie să fie prezenți, la fiecare expunere, cel puțin 2 membri.

(4) Școala doctorală Ecumene prevede în regulamentul propriu (Anexa 2) posibilitatea desfășurării prezentării proiectului sau a rapoartelor de cercetare în sistem de videoconferință. În acesta caz, SD vor elabora metodologia de desfășurare a acestor prezentări care va cuprinde toate informațiile privind organizarea și participării în sistem de videoconferință.

(5) Indiferent de modul de desfășurare, după fiecare expunere se întocmește un proces-verbal în care se consemnează calificativul "admis" sau "respins" și principalele observații și recomandări

făcute de conducătorul de doctorat și membrii comisiei de îndrumare și integritate academică, inclusiv data fixată pentru a doua prezentare a proiectului "respins". Procesul verbal va fi semnat olograf de conducătorul de doctorat și de către toți membrii comisiei de îndrumare și integritate prezenți.

(6) În cazul în care expunerea orală este respinsă, studentul-doctorand are obligația să refacă și să resusțină proiectul de cercetare sau raportul de cercetare în cadrul aceleiași an universitar.

(7) În cazul în care la resusținerea proiectului sau a raportului de cercetare studentul-doctorand obține din nou calificativul "respins" sau proiectul/raportul nu este resusținut în perioada prevăzută, conducătorul de doctorat întocmește propunerea de exmatriculare și solicită avizul consiliului școlii doctorale pentru exmatriculare. Această cerere semnată de conducător și avizată de consiliul școlii doctorale va fi înaintată avizului (directorului) CSUD în termen de 10 zile de la susținerea celui de-al doilea proiect/raport notat cu "respins" sau, dacă nu are loc resusținerea, cel mai târziu la începutul anului universitar următor.

(8) Procesele verbale semnate de către conducătorul de doctorat și de către membrii comisiei de îndrumare care au fost prezenți, sunt depuse la secretariatul școlii doctorale.

(9) Finalizarea programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate și a programului individual de cercetare științifică sau de creație din cadrul ciclului de studii universitare de doctorat este atestată prin eliberarea unui certificat.

Dispoziții privitoare la parcursul doctoral

Art. 21

Durata programului de studii universitare de doctorat este de 4 ani. În situații speciale, durata programului de studii universitare de doctorat poate fi prelungită cu 1-2 ani, cu aprobarea senatului universitar, la propunerea conducătorului de doctorat și în limita fondurilor disponibile, sau redusă cu un an, la solicitarea studentului-doctorand, cu avizul conducătorului de doctorat și cu aprobarea senatului universitar.

Prelungirea studiilor doctorale

Art. 22

(1) În situațiile speciale, în care un student-doctorand bugetat (cu sau fără bursă) nu și-a finalizat programul individual de cercetare științifică la timp sau nu a susținut teza de doctorat, conducătorul său de doctorat poate solicita, cu avizul consiliului școlii doctorale, o prelungire cu 2 sau 4 semestre universitare a studiilor universitare de doctorat.

(2) Perioada de prelungire se acordă cu obligativitatea plății taxelor de studii aferente întregii perioade de prelungire, cu excepția situațiilor în care:

a) studentul-doctorand și-a finalizat programul individual de cercetare științifică/cercetare aplicativă și a susținut cu succes teza de doctorat în fața comisiei de îndrumare și integritate sau

b) studentul-doctorand este inclus în proiecte naționale sau internaționale de interes strategic pentru universitate, definite ca atare de Consiliul Științific al UBB și avizate de Consiliul de Administrație al UBB.

Pentru studenții-doctoranzi înmatriculați pe locuri cu taxă, prelungirea se acordă în regim cu taxă, cu excepția situațiilor precizate la punctele a) și b) de mai sus.

(3) Prelungirea se poate acorda o singură dată. Cererea de prelungire se depune de conducătorul de doctorat la secretariatul Institutului de Studii Doctorale și va fi apoi supusă de directorul CSUD aprobării Senatului Universității Babeș- Bolyai. Înregistrarea se va face cu cel puțin 15 zile calendaristice înaintea începerii anului universitar. Cererea de prelungire se supune, de către directorul CSUD, aprobării Senatului Universității Babeș- Bolyai. În cazul nedeunerii acestei cereri în termen, studentul-doctorand va fi exmatriculat, cu drept de înmatriculare în condițiile prevăzute de legislație. Aceste prevederi se aplică tuturor categoriilor de studenți-

doctoranzi (înmatriculati la forma de finanțare buget/cu taxă), de la toate formele de învățământ. De asemenea, se aplică următoarele prevederi :

a) În această perioadă de prelungire studentul-doctorand nu beneficiază de bursă de studii și/sau grant doctoral acordate de ministerul de resort și nu mai poate solicita întreruperea studiilor.

b) Pe durata prelungirii programului de studii universitare cu taxă studentul-doctorand va beneficia de îndrumare, din partea coordonatorului de doctorat și a comisiei de îndrumare/și integritate. Activitatea acestora va fi remunerată în conformitate cu prevederile legale aplicabile stagiului doctoral.

c) În cazul în care, la finalul perioadei de prelungire studentul-doctorand nu a finalizat programul individual de studii doctorale și nu a susținut teza de doctorat, acesta va fi exmatriculat prin decizia Rectorului universității la inițiativa Institutului de Studii Doctorale.

(4) Cererea de acordare a prelungirii programului de doctorat se va depune la secretariatul Institutului de Studii Doctorale cu cel puțin 15 zile înainte de începerea anului universitar.

(5) Prolungirea se stabilește prin act adițional la contractul de studii universitare de doctorat.

(6) Taxa de susținere a tezei de doctorat va fi achitată, conform Regulamentului de taxe în vigoare, numai de către studenții care au intrat în prelungire de pe un loc cu taxă.

Întreruperea studiilor doctorale

Art. 23

(1) Studiile universitare de doctorat se pot întrerupe, pe baza unei cereri, în următoarele situații: din motive medicale, în vederea efectuării concediului pentru sarcină și lăuzie sau a concediului pentru creșterea și îngrijirea copilului, respectiv pentru alte motive temeinice. Documentarea motivelor se va face prin depunerea de acte medicale, alte acte justificative ca anexe la cererea de întrerupere. Perioada de studii se prelungește cu perioadele cumulate ale întreruperilor aprobate.

(2) Orice întrerupere a doctoratului trebuie să înceapă în prima zi a unui semestru universitar și să se încheie în ultima zi a unui semestru universitar, astfel asigurându-se ca perioada respectivă de întrerupere să cuprindă un număr întreg de semestre universitare.

(3) Durata cumulată a perioadelor de întrerupere acordate unui student-doctorand este de cel mult 4 semestre universitare.

(4) Întreruperile se aprobă de către directorul CSUD, la cererea studentului-doctorand, cu avizul conducătorului de doctorat și cel al consiliului școlii doctorale. Pentru fiecare întrerupere se încheie câte un act adițional la contractul de studii universitare de doctorat.

(5) Cererea de acordare a întreruperii programului de doctorat se va depune la secretariatul Institutului de Studii Doctorale cu cel puțin 15 zile înainte de începerea semestrului/anului universitar.

(6) Întreruperea se stabilește prin act adițional la contractul de studii universitare de doctorat.

(7) La revenirea din perioada de întrerupere se va depune o cerere de reluare din partea studentului-doctorand cu acordul conducătorului de doctorat și al școlii doctorale.

(8) Din momentul reluării studiilor după o întrerupere, studentul-doctorand în regim cu taxă va achita taxele de studiu în condițiile prevăzute la art. 31 din prezentul regulament.

Echivalarea

Art. 24

(1) Școala doctorală Ecumene poate recunoaște, conform regulamentului IOSUD-UBB și în condițiile legii, parcurgerea unor stagii anterioare de doctorat și/sau a unor stagii de cercetare științifică, desfășurate în țară sau în străinătate, în instituții de învățământ superior sau în centre de

cercetare recunoscute, precum și parcurgerea unor cursuri în cadrul programelor de studii universitare de masterat de cercetare.

(2) Echivalarea unui stagiului de doctorat anterior este posibilă doar dacă sunt îndeplinite următoarele condiții, cumulativ:

- a) stagiul anterior este în același domeniu cu cel actual (domeniul teologie);
- b) tema de cercetare se păstrează de la stagiul anterior;
- c) disciplinele din planul actual de învățământ coincid cu cele parcurse sau cel puțin tematicile abordate sunt similare.

(3) Începând cu anul universitar 2024-2025 echivalarea disciplinelor dintr-un plan de studii individual anterior poate fi efectuată:

a) direct, pe baza unei cereri de echivalare, dacă s-au acumulat ECTS pentru disciplinele din planul anterior. Acest lucru este certificat prin eliberarea de către ISD a unei situații școlare privind parcursul doctoral anterior.

b) dacă școala doctorală are în regulament un mecanism de recunoaștere și eliberează o adeverință avizată de consiliul școlii doctorale. Aceasta va fi depusă la ISD împreună cu solicitarea pentru recunoaștere semnată de către conducătorul de doctorat. Documentele se vor depune la ISD împreună cel mai târziu în prima săptămână a anului universitar în care studentul-doctorand a fost admis la noul program de studii doctorale.

(4) În cazul recunoașterii disciplinelor din planul individual, conducătorul de doctorat solicită școlii doctorale echivalarea pe baza curriculumului anterior și a celui actual. Consiliul școlii doctorale va analiza cererea, cu consultarea titularului de disciplină și se vor urma procedurile de echivalare. Ca urmare a ședinței de consiliu privind echivalarea se va elabora un proces – verbal din care să rezulte parcurgerea acestui proces și recunoașterea planului.

(5) Recunoașterea unor elemente sau a întregului plan individual de cercetare științifică se poate face numai dacă tematica tezei a rămas neschimbată, în condițiile în care pentru activitățile anterioare s-au obținut credite sau dacă școala doctorală are în regulament un mecanism de recunoaștere și eliberează o adeverință avizată de consiliul școlii doctorale. Aceasta va fi depusă la ISD împreună cu solicitarea pentru recunoaștere semnată de către conducătorul de doctorat.

(6) Școala doctorală Ecumene reglementează recunoașterea unui stagiului de doctorat anterior sau parțial, astfel:

(a) Studentul-doctorand depune la secretariat o cerere de echivalare a unui stagiului de doctorat sau a unor discipline studiate la nivel doctoral la o altă instituție organizatoare de studii doctorale în domeniul teologie din țară sau din străinătate, însoțită de documentele oficiale relevante: extras document de studii, foaie matricolă, adeverință privind disciplinele studiate, însoțite de syllabus/fișa disciplinei, cu descrierea cât mai detaliată a conținutului disciplinelor studiate, numărul de credite și rezultatul obținut (promovare, note, calificative).

(b) Evaluarea documentației este analizată de consiliul școlii doctorale, în colaborare cu titularul disciplinei/disciplinelor a căror recunoaștere este solicitată, cu consultarea conducătorului de doctorat.

(c) Sunt recunoscute stagiile de pregătire organizate la IOSUD recunoscute, în cadrul unor universități prestigioase.

(d) În cazul în care studentul-doctorand a parcurs disciplinele și a fost promovat, consiliul școlii doctorale preia notele sau calificativele obținute.

(e) În cazul în care studentul-doctorand a parcurs disciplinele, dar nu a promovat examenul sau nu s-a prezentat la examen, consiliul școlii doctorale, împreună cu titularul disciplinei în cauză, poate decide recunoașterea materiei parcurse și admiterea la examen în sesiunea de examene.

(f) Consiliul școlii doctorale va emite o decizie de recunoaștere în termen de cel mult 14 zile, care va cuprinde disciplinele echivalate și calificativul obținut. Aceasta va fi comunicată ISD pentru avizare și eliberarea adeverinței de echivalare. În cazul neîndeplinirii condițiilor de recunoaștere, secretariatul comunică studentului-doctorand decizia de respingere.

Mobilități ale studentului-doctorand pe parcursul studiilor doctorale

Art. 25

(1) Mobilitatea academică a studenților poate fi internă sau internațională și, după caz, definitivă sau temporară.

(2) Mobilitatea academică se poate efectua ca urmare a demersului studentului-doctorand, cu îndeplinirea următoarelor condiții:

a) existența unor acorduri interinstituționale;

b) acceptul instituțiilor de învățământ superior acreditate/autorizate provizoriu, după caz, de proveniență, respectiv primitoare. Acceptul interinstituțional constă în completarea și semnarea cererii-tip de mobilitate, prevăzută în OM nr. 4.262 din 15 aprilie 2024.

(3) Mobilitatea academică definitivă se poate efectua în cadrul aceluiasi domeniu de doctorat, între școli doctorale acreditate, după finalizarea programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate, cu respectarea prevederilor legislative în domeniu.

(4) Mobilitatea academică definitivă a studenților-doctoranzi se poate efectua și în cadrul aceleiași școli doctorale pentru situații temeinic justificate privind conducătorii de doctorat (pensionare, deces etc.).

(5) Mobilitățile definitive pe care studentul-doctorand le poate realiza sunt, după cum urmează:

a) de la un conducător de doctorat la alt conducător de doctorat, pentru situații temeinic justificate privind conducătorii de doctorat (pensionare, deces etc.) sau cu acordul tuturor celor implicați în alte cazuri bine justificate;

b) de la o școală doctorală la o altă școală doctorală în cadrul IOSUD cu păstrarea domeniului și a temei de cercetare;

c) de la un IOSUD la un alt IOSUD.

(6) Mobilitatea studentului-doctorand poate să aibă loc doar la un conducător de doctorat din domeniul în care studentul-doctorand a fost înmatriculat.

(7) Mobilitatea se realizează cu păstrarea temei de cercetare aleasă inițial. În situații excepționale, dacă se decide de comun acord cu noul conducător de doctorat ca tema de cercetare să se schimbe, se motivează schimbarea acesteia.

(8) Mobilitatea poate să aibă loc doar cu început de an universitar, mai puțin în cazuri excepționale (decesul conducătorului, boală, alte motive temeinice).

Art. 26

Mobilitățile în cadrul IOSUD se realizează pe baza unei cereri în care se justifică realizarea mobilității aprobată de cei doi conducători de doctorat și de către consiliile celor două școli doctorale avizată de către directorul CSUD. Mobilitatea definitivă între IOSUD-UBB și alt IOSUD sau universități din străinătate

Art. 27

(1) Mobilitatea academică definitivă cu universități din străinătate se aplică pentru:

a) statele membre ale Uniunii Europene, cetățenilor statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, precum și cetățenilor britanici și membrilor familiilor acestora, ca beneficiari ai Acordului privind retragerea Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord din Uniunea Europeană și din Comunitatea Europeană a Energiei Atomice 2019/C 384 I/01.

b) țările terțe la care se aplică prevederile mobilității academice definitive, ale acordurilor bilaterale și acordurilor internaționale în materie, în vigoare la data efectuării mobilității.

(2) Pentru mobilitatea definitivă între IOSUD-UBB și un alt IOSUD sau universitate din străinătate, studentul-doctorand, în prealabil începerii demersurilor de transfer trebuie să primească aprobarea IOSUD-ului primitor.

(3) Studentul-doctorand va depune, la universitatea la care se realizează mobilitatea, următoarele documente, în original, pentru realizarea mobilității:

a) cererea de mobilitate (aprobată de cele două IOSUD-uri reprezentate de conducătorii de doctorat, de consiliile celor două școli doctorale și directori CSUD/rectori);

b) contractul de studii și anexele de la IOSUD-UBB;

c) documentele care atestă parcursul doctoral (adeverințe de participare la discipline, procese – verbale de la proiectul și rapoartele de cercetare);

d) situația școlară;

e) document doveditor al achitării taxei de mobilitate permanentă (transfer).

(4) Studentul-doctorand poate realiza o mobilitate permanentă de la IOSUD-UBB la alt IOSUD doar în perioada activă de doctorat (în timpul stagiului doctoral) cu excepția cazurilor excepționale (pensionare, deces etc).

Schimbarea conducătorului de doctorat

Art. 28

(1) Consiliul școlii doctorale poate decide schimbarea conducătorului de doctorat al unui student-doctorand, din acea școală doctorală, prin înlocuire cu un alt conducător de doctorat din același domeniu de doctorat, în următoarele situații:

a) dacă conducătorul de doctorat a împlinit vârsta de 65 ani și nu dorește să-și continue activitatea de conducere de doctorate;

b) la cererea directorului școlii doctorale, dacă acesta a constatat indisponibilitatea conducătorului de doctorat pe o perioadă mai lungă decât un an;

c) la cererea motivată a conducătorului de doctorat sau a studentului-doctorand, dacă se constată neîndeplinirea obligațiilor legale sau contractuale asumate de oricare dintre aceștia sau pentru orice alte motive privind raporturile de îndrumare;

d) la cererea comună a studentului-doctorand și a conducătorului său de doctorat, în care, pe baza unor motive bine întemeiate, se propune un nou conducător de doctorat.

(2) În situațiile a), b) și c) din alin. (1), noul conducător de doctorat poate fi propus fie de consiliul școlii doctorale, fie de studentul-doctorand.

(3) Schimbarea conducătorului de doctorat poate fi aprobată numai cu acordul scris referitor la preluarea studentului-doctorand și la tema de cercetare, dat în prealabil de noul conducător de doctorat, cu cel puțin 15 zile înainte de începerea noului an universitar. Excepție fac cazurile de forță majoră: deces, demisia conducătorului sau transferul acestuia la altă școală doctorală, cu respectarea art. 24. Dacă noul conducător de doctorat activează în altă instituție organizatoare de doctorat este necesară și aprobarea conducerii acesteia și depunerea solicitării de transfer din partea studentului-doctorand se va face cu cel puțin 15 zile înainte de începerea noului an universitar.

(4) După schimbarea conducătorului de doctorat al unui student-doctorand, noul conducător de doctorat stabilește, în termen de cel mult 15 zile de la data aprobării schimbării conducătorului de doctorat, o nouă comisie de îndrumare a acelui student-doctorand, din care pot face parte și membri ai vechii comisii de îndrumare, dacă aceștia acceptă să continue îndrumarea studentului-doctorand.

Retragerea de la studiile universitare de doctorat

Art. 29

(1) Studentul-doctorand se poate retrage de la studiile universitare de doctorat prin depunerea unei cereri către directorul CSUD aprobată de conducătorul de doctorat și avizată de consiliul

școlii doctorale. În afara cazurilor excepționale, din motive administrative, se recomandă retragerea de la studii la început de an/semestru universitar.

(2) Cererea va fi procesată numai dacă este însoțită de fișa de lichidare avizată de toate departamentele (fișa de lichidare se poate iniția online accesând următorul link: <https://doctorat.ubbcluj.ro/ro/fisa-de-lichidare/>).

Exmatricularea de la studiile universitare de doctorat

Art. 30

(1) Exmatricularea studentului-doctorand poate avea loc în următoarele situații:

a) pentru neîndeplinirea obligațiilor ce decurg din contractul de studii universitare de doctorat:

- nepromovarea uneia sau a mai multor discipline prevăzute în planul de studii în semestrul corespunzător planului de învățământ al școlii doctorale;
- promovarea disciplinelor se dovedește prin depunerea adeverințelor de participare;
- nesusținerea proiectului/raportului de cercetare în termenul prevăzut de lege;
- lipsa de colaborare cu conducătorul și/sau comisia de etică și îndrumare pentru finalizarea acestora;
- neplata taxelor de școlarizare.

b) în cazul în care la resusținerea proiectului sau a raportului de cercetare studentul-doctorand obține calificativul "respins" sau proiectul/raportul de cercetare nu este resusținut în termenul legal;

c) în cazul în care studentul-doctorand nu reușește să susțină teza de doctorat în termenul prevăzut de lege;

d) în cazul în care studentul-doctorand primește calificativul "Nesatisfăcător" la susținerea tezei de doctorat iar în urma resusținerii, primește tot calificativul "Nesatisfăcător" sau dacă doctorandul nu resusține teza de doctorat în termenul legal;

e) în cazul în care teza de doctorat a primit decizie de invalidare/completare a dosarului de către CNATDCU și nu este retransmisă pentru validare în termen de un an de la data primei invalidări/solicitări de completare sau dacă teza de doctorat se invalidează și a doua oară;

f) în cazul unor abateri de la etica și integritatea academică.

(2) Exmatricularea se face pe baza cererii scrise a conducătorului de doctorat, aprobate de consiliul acelei școli doctorale în cadrul căreia activează conducătorul de doctorat ca titular, dacă conducătorul de doctorat a constatat că studentul-doctorand nu-și îndeplinește obligațiile ce decurg din contractul de studii universitare de doctorat.

(3) În cazul în care ISD constată că un student-doctorand are situația neîncheiată la finalul unui semestru sau an universitar sau figurează cu debite la sfârșitul anului universitar, va solicita școlii doctorale clarificarea situației. În cazul în care școala doctorală nu aduce documentele doveditoare soluționării problemei atunci ISD va întocmi un raport privind situația studentului-doctorand pe care-l va supune analizei CSUD. CSUD va analiza dacă se impune exmatricularea și va emite o propunere de exmatriculare.

(4) Exmatricularea unui student-doctorand se face prin decizie a rectorului UBB.

Taxe

Art. 31

(1) Pe parcursul studiilor sale de doctorat, mai puțin eventualele perioade de întrerupere și eventuala perioadă de grație, studentul-doctorand înmatriculat la studii cu taxă are obligația de a achita, în condițiile stabilite de Senatul Universității, taxa de studiu pentru fiecare semestru universitar, inclusiv pentru semestrul în care are loc susținerea publică a tezei de doctorat, precum și taxa pentru susținerea tezei de doctorat. Pentru anul universitar 2025-2026, taxa este de 6000 RON/an.

(2) Un student-doctorand este considerat a fi în parcursul studiilor universitare de doctorat în perioada cuprinsă între data înmatriculării și data susținerii publice a tezei de doctorat sau cea a exmatriculării, această perioadă fiind numai cea acoperită prin contractul de studii universitare de doctorat și prin actele adiționale la acesta. Taxa de studiu pe un semestru dintr-un an universitar, numită în continuare taxă semestrială, reprezintă 50% din taxa anuală de studiu stabilită de Senatul Universității pentru anul universitar respectiv.

(3) Taxa de studiu se va menține pe toată durata normală a ciclului de studiu, putând fi indexată cu maximum rata inflației, pentru aceeași promoție de studenți.

(4) Studentul-doctorand are obligația de a respecta termenele de achitare a taxei de studiu stabilite de Senatul Universității și suportă penalități de 0,04% din suma neachitată la termen, pentru fiecare zi de întârziere, potrivit precizărilor din Regulament privind taxele (tarifele) de admitere, de școlarizare și de finalizare a studiilor, aprobat pentru fiecare an universitar printr-o Hotărâre a Senatului Universității Babeș-Bolyai. Achitarea penalităților se face la data achitării debitelor principale respective.

(5) Studentul-doctorand nu va solicita restituirea unor taxe achitate, în cazul retragerii de la studiile universitare de doctorat, al exmatriculării sau al transferării la alte instituții organizatoare de studii universitare de doctorat.

(6) Studentul-doctorand în regim cu taxă are obligația de a achita taxa de studiu pentru pentru un singur semestru, o poate achita fie într-o singură tranșă (până la 15 octombrie în cazul semestrului I, respectiv, până la 15 martie în cazul semestrului II), fie în cel mult 2 tranșe, în așa fel încât:

a) până la 15 octombrie să se fi achitat cel puțin 50% din taxa pentru semestrul I și până la 5 decembrie întreaga taxă datorată pentru semestrul I;

b) până la 15 martie să se fi achitat cel puțin 50% din taxa pentru semestrul II și până la 15 mai întreaga taxă datorată pentru semestrul II.

(7) În cazul în care un student-doctorand în regim cu taxă și-a îndeplinit obligațiile contractuale și demarează procedura de susținere publică a tezei de doctorat înainte de terminarea celor patru ani de studii universitare de doctorat, va trebui să achite integral taxele pentru perioada de școlarizare efectuată și (inclusiv) taxa aferentă semestrului în care are loc susținerea publică.

(8) Din momentul reluării studiilor după o întrerupere, studentul-doctorand în regim cu taxă va achita, în fiecare semestru universitar când participă din nou la studiile universitare de doctorat, o taxă semestrială de studiu calculată pe baza taxei anuale de studiu fixate de Senatul Universității pentru anul universitar din care face parte semestrul respectiv.

(9) Neachitarea taxelor de școlarizare și/sau a penalităților datorate pentru neachitarea la termen conduce la interdicția participării studentului-doctorand la probele specifice de evaluare din cadrul programului de doctorat și la consecințele aferente neparticipării.

(10) Neachitarea taxelor de școlarizare și/sau a penalităților datorate pentru neachitarea la termen reprezintă o nerespectare a obligațiilor și condițiilor din prezentul contractul de studii universitare de doctorat.

11. Finalizarea programului de doctorat

Elaborarea și susținerea publică a tezei de doctorat

Art. 32

(1) Încheierea studiilor universitare de doctorat, indiferent de tipul programului de studii universitare de doctorat parcurs, se realizează prin susținerea publică a tezei de doctorat în fața comisiei de susținere publică a tezei de doctorat, denumită în continuare comisie de doctorat.

(2) Teza de doctorat este o lucrare originală, fiind obligatorie menționarea sursei pentru orice material preluat.

(3) Studentul-doctorand este autorul tezei de doctorat și își asumă corectitudinea datelor și informațiilor prezentate în teză, precum și opiniile și demonstrațiile exprimate în teză.

(4) Conducătorii de doctorat răspund împreună cu autorii tezelor de doctorat de respectarea standardelor de calitate și de etică profesională, inclusiv de asigurarea originalității conținutului.

(5) Tezele de doctorat (inclusiv anexele) și rezumatele acestora se redactează și în format digital.

(6) Conținutul tezei de doctorat este stabilit de studentul-doctorand prin consultare cu conducătorul de doctorat și va respecta structura-cadru și limitările impuse de regulamentul școlii doctorale. Ghidul de redactare a tezei face parte integrantă din regulamentul școlii doctorale, precizând elemente precum: structura formală a tezei, numărul minim de pagini, trimerile la referințe bibliografice, reguli de citare, cerințe formale de tehnoredactare, standarde de etică, condițiile de coautorat, etc.

(7) Titlul tezei de doctorat poate fi modificat cu avizul conducătorului de doctorat până în momentul finalizării acesteia în vederea susținerii publice.

(8) Teza de doctorat este un document public, numele și prenumele titularului tezei de doctorat, ale conducătorului de doctorat și ale membrilor comisiei de îndrumare și integritate academică, precum și datele de identificare ale IOSUD-UBB fiind de asemenea informații publice.

Procedura de susținere

Art. 33.

(1) În vederea declanșării organizării susținerii publice a tezei de doctorat, studentul-doctorand parcurge etapele următoare:

a) studentul-doctorand predă teza de doctorat în format electronic la secretariatul școlii doctorale, împreună cu rezumatul tezei de doctorat și declarația pe propria răspundere cu privire la originalitatea tezei de doctorat;

b) școala doctorală realizează analiza de similitudini utilizând un program prevăzut în ordin de ministru; verificarea se realizează pe baza standardelor cuprinse în Ghidul național privind redactarea tezelor de doctorat, elaborat de către CNATDCU; rezultatele analizei vor fi puse la dispoziția studentului-doctorand, a conducătorului de doctorat și a comisiei de doctorat;

c) analiza și interpretarea rezultatului raportului de similitudini sunt realizate atât de către comisia de îndrumare și integritate academică, cât și de către un membru al școlii doctorale desemnat de consiliul școlii doctorale; Raportul de similitudini este necesar a fi verificat de comisia de îndrumare și integritate academică înaintea presusținerii și de persoana/persoanele desemnată/desemnate înainte de depunerea oficială a tezei de doctorat.

d) în situația în care raportul de similitudini indică nevoia realizării unor modificări la nivelul tezei de doctorat, studentul-doctorand și conducătorul de doctorat sunt înștiințați oficial de către școala doctorală; după remedierea elementelor sesizate este reluată procedura de analiză de similitudini.

e) teza de doctorat este prezentată în fața comisiei de îndrumare și integritate academică;

f) după această presusținere, care este publică, conducătorul de doctorat, în conformitate cu recomandarea comisiei și rezultatele analizei raportului de similitudini, decide asupra depunerii oficiale a tezei și organizării susținerii publice printr-un document denumit în continuare Aviz;

g) în cazul obținerii avizului favorabil de la comisia de îndrumare și integritate academică și de la conducătorul de doctorat se vor depune următoarele documente, în format fizic, la secretariatul școlii doctorale:

1. referatul de acceptare al conducătorului de doctorat,

2. avizul membrilor comisiei de îndrumare și integritate academică,

3. teza de doctorat și anexele sale, în format tipărit și în format electronic,
4. rezultatul analizei raportului de similitudini,
5. rezumatul tezei de doctorat în format electronic,
6. CV-ul doctorandului în format electronic,
7. un document cu data estimată pentru susținerea publică,
8. dovada achitării taxei de susținere, dacă este cazul.

h) secretarul școlii doctorale va depune toate documentele de la litera precedentă împreună cu raportul de similitudini la sediul ISD pentru a putea fi încărcate pe platforma UEFISCDI;

i) teza de doctorat și anexele sale vor fi disponibile pentru consultare publică timp de 90 de zile calendaristice, pe platforma UEFISCDI, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în domeniul drepturilor de autor;

j) în perioada în care teza este publică pe platforma națională, orice persoană fizică sau juridică poate formula observații cu privire la existența unor abateri de la standardele de etică și deontologie, inclusiv din perspectiva existenței plagiatului; observațiile pot fi depuse online, la o adresă de e-mail pusă la dispoziție de școala doctorală, sau la registratura UBB pentru facultatea aferentă; pot fi luate în considerare numai observațiile transmise și asumate de către o persoană fizică sau juridică prin comunicarea datelor de identificare, precizarea calității profesionale și a observațiilor în mod clar și fără echivoc în forma: In capitolul ... Pagina ... Alineat ... Textul ..., Imaginea/Figura/Tabelul etc. prezintă abateri de la la standardele de etică și deontologie datorită faptului că ...;

k) în cazul în care nu există observații, școala doctorală va completa un document în care se va consemna faptul că nu există observații transmise în perioada de consultare publică. Documentul va fi semnat de către conducătorul de doctorat și de către directorul de școală doctorală, urmând să fie depus la ISD, împreună cu restul documentelor, pentru a face parte din dosarul de doctorat;

l) în cazul în care există observații, acestea se consemnează într-un raport întocmit de școala doctorală, care va fi transmis CSUD pentru analiză și decizie în vederea validării inițierii procedurii de susținere publică a tezei de doctorat; raportul va face parte din dosarul de doctorat; în cazul în care decizia CSUD este de:

- validare - se inițiază procedura de susținere publică a tezei de doctorat prin stabilirea comisiei de doctorat;
- invalidare - școala doctorală primește recomandări privind refacerea tezei de doctorat și eliminarea situațiilor neconforme cu standardele de etică și deontologie. Studentul-doctorand are obligația remedierii conținutului tezei în termen de 3 luni de la comunicarea deciziei de invalidare a susținerii, cu reluarea întregii proceduri de organizare a susținerii publice.

Art. 34

(1) În vederea susținerii publice a tezei de doctorat se constituie o comisie de specialiști, numită comisie de doctorat. Ea este propusă de către conducătorul de doctorat, aprobată de consiliul școlii doctorale și validată de directorul CSUD.

(2) Comisia de doctorat este alcătuită din minimum 5 membri după cum urmează:

- a) președintele comisiei, ca reprezentant al Universității Babeș-Bolyai;
- b) conducătorul/conducătorii de doctorat;

c) cel puțin trei referenți oficiali din țară sau străinătate, specialiști în domeniul în care a fost elaborată teza de doctorat, selectați în așa fel încât cel puțin doi își desfășoară activitatea în afara Universității Babeș-Bolyai. Este recomandat ca membrii externi să facă parte din universitățile participante în Consorțiul „Universitaria”, Uniunea Universităților Clujene, din alianța EUTOPIA, din consorțiul The Guild, din consorții constituite legal pe domenii/ specializări din care fac parte facultățile din cadrul UBB sau de la universități de prestigiu din străinătate. Având în vedere specificul domeniului Teologie și posibilitatea redactării tezelor de doctorat în limba maghiară,

Școala Doctorală Ecumene poate solicita referenți proveniți de la instituții recunoscute de învățământ în domeniul teologie din țară (de exemplu, Institutul teologic Protestant din Cluj) sau din străinătate (Ungaria, Slovacia, etc.). Participarea în Comisie a unui membru care nu provine din astfel de instituții trebuie motivată în scris;

d) Membrii comisiei de îndrumare și integritate academică nu pot fi nominalizați ca membri în comisia de susținere publică a tezei de doctorat.

(3) Toți membrii comisiei de doctorat trebuie să îndeplinească următoarele două condiții:

a) să aibă titlul de doctor;

b) să aibă, ori cel puțin funcția de conferențiar universitar sau de cercetător științific gradul II, ori calitatea de conducător de doctorat, în țară sau străinătate.

(4) În cazul doctoratului în cotutelă cu un conducător de doctorat din afara Universității Babeș-Bolyai, comisia de doctorat va cuprinde reprezentanți ai ambelor instituții, urmând ca în cotutelă să se precizeze în mod expres felul în care va fi alcătuită comisia (numărul membrilor de la Universitatea Babeș-Bolyai, de la universitatea parteneră și numărul membrilor din afara celor două universități).

(5) În cazul în care, după validarea comisiei de doctorat, președintele comisiei sau unul dintre referenții oficiali devine indisponibil, directorul CSUD poate aproba, la propunerea conducătorului de doctorat și cu avizul directorului școlii doctorale, schimbarea aceluși membru al comisiei de doctorat.

(6) Susținerea tezei de doctorat poate avea loc în prezența a cel puțin 4 dintre membrii comisiei de doctorat, cu participarea fizică obligatorie a președintelui comisiei și a conducătorului de doctorat, ceilalți membri ai comisiei putând participa și în sistem de videoconferință online.

(7) Cererea pentru fixarea datei de susținere publică a tezei de doctorat este formulată de către studentul-doctorand, avizată de conducătorul de doctorat, directorul școlii doctorale și de președintele comisiei de susținere. Cererea se înregistrează la secretariatul școlii doctorale cu minimum 25 de zile calendaristice înainte de data propusă pentru susținere. Data propusă pentru susținere nu poate fi mai devreme de data estimată anterior pentru susținerea publică.

(8) Împreună cu cererea pentru fixarea datei de susținere studentul-doctorand completează o declarație privind opțiunile de publicare a tezei:

a) Dacă studentul-doctorand nu optează pentru publicarea distinctă a tezei sau a unor capitole din aceasta, forma digitală a tezei rămâne publică și va putea fi accesată liber pe platforma națională gestionată de UEFISCDI, inclusiv după emiterea deciziei de acordare a diplomei de doctor. Tezei i se va atribui o licență de protecție a dreptului de autor.

b) Dacă studentul-doctorand optează pentru publicarea distinctă a tezei de doctorat sau a unor capitole din aceasta, el primește un termen de grație de maximum 24 de luni pentru realizarea acestei publicări, timp în care teza de doctorat, în format digital, devine inaccesibilă publicului. În acest caz intervin următoarele obligații:

- Înainte de expirarea termenului de grație, autorul tezei are obligația să transmită către ISD link-ul către publicație, ISBN-ul și editura, date care vor fi făcute apoi publice pe platforma națională gestionată de UEFISCDI.
- În cazul în care autorul nu dorește ca teza să devină publică pe platforma gestionată de UEFISCDI va fi nevoie de transmiterea unui refuz de publicare argumentat către ISD cu informațiile bibliografice menționate mai sus.

În cazul în care autorul tezei nu transmite aceste date, teza devine automat liber accesibilă pe platforma națională gestionată de UEFISCDI, cu atribuirea unei licențe de protecție a dreptului de autor.

(9) Teza de doctorat se redactează și în format digital. În domeniul artelor, teza de doctorat poate fi însoțită de înregistrarea pe suport digital a creației artistice originale.

(10) La ISD se vor depune referatele de evaluare a tezei redactate de referenți cu minimum 25 de zile înainte de susținerea publică a tezei.

(11) IOSUD-UBB va afișa pe site-ul propriu anunțul pentru susținerea publică cu cel puțin 20 de zile calendaristice înainte de data propusă pentru susținere. Acesta va include în mod obligatoriu locația, data și ora de susținere, conducătorul, precum și locul unde textul integral al tezei poate fi consultat în format tipărit, anunțul susținerii publice, rezumatul tezei în format electronic, memoriul științific, CV-ul doctorandului, CV-urile membrilor comisiei de susținere publică a tezei de doctorat.

(12) Susținerea publică include obligatoriu o sesiune de întrebări din partea membrilor comisiei de doctorat și a publicului care se vor consemna în procesul-verbal de la susținerea publică.

(13) Pe baza susținerii publice a tezei de doctorat, a rapoartelor referenților, a declarației privind originalitatea lucrării și a analizei privind gradul de similitudine, comisia de doctorat evaluează și deliberază asupra acordării diplomei de doctor, cu respectarea standardelor minime elaborate de CNATDCU pentru acordarea diplomei de doctor.

(14) În cazul neîndeplinirii standardelor minime necesare acordării diplomei de doctor, comisia de doctorat va preciza elementele care urmează să fie refăcute sau completate în teza de doctorat și va solicita o nouă susținere publică a tezei.

(15) A doua susținere publică a tezei are loc în fața aceleiași comisii de doctorat ca în cazul primei susțineri. În cazul în care nici la a doua susținere publică nu sunt îndeplinite standardele minime, diploma de doctor nu va fi acordată, iar studentul-doctorand va fi exmatriculat.

(16) Dacă studentul-doctorand a îndeplinit toate cerințele prevăzute în programul de cercetare științifică, precum și standardele minime aferente domeniului, comisia de doctorat propune acordarea diplomei de doctor, propunere care se înaintează împreună cu dosarul de doctorat, în maximum 30 de zile calendaristice, către CNATDCU.

(17) În termen de 90 de zile calendaristice de la primirea dosarului de doctorat, CNATDCU emite un aviz conform cu privire la respectarea procedurii administrative desfășurate la nivelul IOSUD și respectarea criteriilor minime pentru acordarea diplomei de doctor. Procedura administrativă include ca pas distinct verificarea declarației privind originalitatea lucrării și analizarea rapoartelor privind gradul de similitudine.

(18) În cazul în care CNATDCU decide că procedura administrativă desfășurată la nivelul IOSUD nu a respectat prevederile prezentului regulament, dosarul de doctorat va fi transmis înapoi către IOSUD pentru a fi reanalizat și completat. Acesta poate fi retransmis CNATDCU pentru o nouă analiză, doar după reluarea întregii proceduri de organizare a susținerii publice.

(19) În termen de 30 de zile calendaristice de la primirea avizului conform, Universitatea Babeș-Bolyai emite decizia de acordare a diplomei de doctor, semnată de rector, întocmește și eliberează diploma de doctor.

(20) După emiterea diplomei de doctor, teza de doctorat, în format digital și tipărit, se arhivează la biblioteca instituției de învățământ superior, cu termen permanent urmând ca în termen de maximum 180 de zile, ISD să transmită către Biblioteca Națională a României un exemplar tipărit și un exemplar electronic al tezei de doctorat și al anexelor acesteia, în vederea consultării tezei de către orice persoană interesată.

12. Asigurarea calității programelor de studii universitare de doctorat

Art. 35

(1) Evaluarea externă a IOSUD-UBB, respectiv a domeniilor de studii universitare de doctorat în vederea autorizării de funcționare provizorie sau acreditării se realizează în conformitate cu prevederile titlului IV - Asigurarea calității în învățământul superior din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Programele de studii universitare de doctorat sunt supuse periodic, la date stabilite la nivel IOSUD-UBB, unor procese de evaluare internă.

(3) Evaluarea internă a calității unui program de studii universitare de doctorat se face de către școala doctorală.

(4) Procedurile de evaluare internă a calității unui program de studii universitare de doctorat se elaborează de către CSUD în colaborare cu alte entități ale UBB responsabile de asigurarea calității. Ele vor urmări:

- a) misiunea și obiectivele programului de studii universitare de doctorat;
- b) conținutul și curriculumul programului de studii universitare de doctorat;
- c) compatibilitatea programului de studii universitare de doctorat cu descrierea calificării înregistrate în RNCIS;
- d) rezultatele cercetării întreprinse de studenții-doctoranzi și conducătorii lor de doctorat, materializate prin publicații, brevete, participarea la manifestări științifice;
- e) prezentarea pe Internet a rezultatelor activității de cercetare a studenților-doctoranzi;
- f) relațiile de cooperare cu alte instituții;
- g) cerințe specifice ale diferitelor modalități de predare și forme de desfășurare;
- h) existența mijloacelor de documentare, învățare și cercetare, precum și a logisticii de care beneficiază studenții-doctoranzi;
- i) personalul implicat în derularea programului de studii universitare de doctorat;
- j) modalitățile de evaluare a cunoștințelor și de testare a abilităților studenților-doctoranzi, precum și urmărirea progresului pe parcursul pregătirii;
- k) gradul de implicare a studenților-doctoranzi în asigurarea calității programului de studii universitare de doctorat;
- l) existența unui cod etic cu prevederi clare privind definiția și sancționarea diferitelor fraude academice și profesionale, inclusiv a plagiatului;
- m) îndeplinirea cerințelor specifice indicatorilor de evaluare externă a programelor de studii universitare de doctorat.

(4) Procedurile de evaluare internă a calității unui program de studii universitare de doctorat se vor baza pe mai multe surse de informații, inclusiv:

- a) evaluarea din partea studenților-doctoranzi, obținută prin chestionare anonime, supuse confidențialității informațiilor oferite și prelucrate statistic;
- b) evaluarea colegială confidențială a activității de cercetare a conducătorilor de doctorat titulari. Ea va fi realizată pe baza informațiilor oferite atât de recenzori din Universitatea Babeș-Bolyai, cât și de recenzori din alte instituții cu activități de cercetare.

Art. 36

(1) Fiecare școală doctorală este supusă unei evaluări externe la intervale de 5 ani.

(2) Evaluarea externă a programelor de studii universitare de doctorat se face de către ARACIS sau de către o altă agenție de asigurare a calității, din țară sau străinătate. Ea se realizează pe baza unui sistem de criterii și a unei metodologii stabilite prin ordin al ministrului educației.

(3) Școala doctorală care, după o perioadă de 5 ani de la ultima acreditare, nu a trecut printr-un proces de evaluare externă și nu a fost reacreditată, își pierde acreditarea.

(4) O școală doctorală care și-a pierdut acreditarea nu mai poate înmatricula noi studenți doctoranzi. Studenții-doctoranzi din acea școală doctorală, aflați în derularea programului de doctorat, își continuă studiile conform contractului de studii universitare de doctorat, până la finalizarea acestora.

Art. 37

(1) Evaluarea activității studenților-doctoranzi este orientată predominant către rezultatele activității de cercetare. Sunt avute în vedere rezultate – cum sunt publicații, participarea la conferințe, brevete și patente – precum și calitatea acestora, estimată prin integrarea publicațiilor în fluxul internațional, citări, premii etc.

(2) Evaluarea activității studenților-doctoranzi urmărește explicit toate competențele pe care doctorandul trebuie să le dezvolte în cadrul programului de studii universitare de doctorat, conform Calificării de nivel 8 din Cadrul European al Calificărilor și din Cadrul Național al Calificărilor.

(3) Evaluarea activității studenților-doctoranzi se efectuează periodic, pe baza hotărârii consiliului școlii doctorale, de către comisii de evaluatori aprobate de consiliul școlii doctorale.

(4) Procedurile și criteriile de evaluare sunt stabilite de consiliul școlii doctorale și trebuie să permită:

a) măsurarea corectă a performanțelor studenților-doctoranzi, reflectând inclusiv diferențele de performanță între aceștia;

b) analiza progresului studenților-doctoranzi în dobândirea cunoașterii și a deprinderilor asociate cu calificarea profesională vizată;

c) verificarea administrativă și academică pentru a asigura corectitudinea procedurilor;

d) transparența și informarea cu privire la criteriile de apreciere a studenților-doctoranzi;

e) informarea studenților-doctoranzi despre strategia evaluării, metodele, criteriile evaluării și performanțele așteptate.

(5) Respectarea eticii științifice, profesionale și universitare reprezintă un criteriu explicit de evaluare continuă și finală a activității studentului-doctorand.

(6) Evaluarea activității studenților-doctoranzi se va face cu asigurarea unei maxime transparențe, aducându-se la cunoștința studenților-doctoranzi, de către evaluatori, calificativele acordate.

Art. 38

(1) Școlile doctorale evaluează periodic, la intervale de 5 ani, activitatea conducătorilor de doctorat titulari, pe baza unor proceduri elaborate de CSUD ce au ca temei autoevaluarea și evaluarea colegială internă și externă.

(2) Această evaluare internă a conducătorilor de doctorat titulari va ține cont în special de calitatea rezultatelor obținute de aceștia în cercetare și în conducerea studenților-doctoranzi, precum:

a) rezultatele cercetării științifice a conducătorului de doctorat (publicații, brevete și alte modalități de valorificare a activității proprii de cercetare);

b) rezultatele cercetării științifice a studenților-doctoranzi conduși de acest conducător de doctorat (publicații, brevete și alte modalități de valorificare a activității de cercetare a studenților-doctoranzi);

c) alți indicatori ai activității științifice a conducătorului de doctorat (participarea în proiecte de cercetare, participarea la conferințe naționale și internaționale, apartenența la organizații profesionale);

d) alți indicatori ai activității științifice a studenților-doctoranzi conduși de acest conducător de doctorat (participarea în proiecte de cercetare, participarea la conferințe naționale și internaționale, apartenența la organizații profesionale).

(3) O dată la 5 ani, conducătorii de doctorat sunt supuși unei evaluări externe pe baza unor proceduri stabilite, la propunerea CNATDCU, prin ordin al ministrului educației. Rezultatele acestei evaluări sunt publice.

(4) În urma evaluărilor interne sau externe, școala doctorală poate decide prelungirea sau retragerea dreptului unui conducător de doctorat de a conduce doctorate în cadrul unui program de studii universitare de doctorat al școlii doctorale, potrivit regulamentului școlii doctorale.

Art. 39

(1) Următoarele funcții din Universitatea Babeș-Bolyai sunt incompatibile, în sensul art. 171 alin. din Legea nr. nr. 199/2023, și nu pot fi ocupate concomitent de către soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv:

a) funcția de președinte a senatului Universității Babeș-Bolyai cu cea de director al CSUD sau de director al unei școli doctorale;

b) funcția de rector cu cea de director al CSUD sau de director al unei școli doctorale;

c) funcția de prorector cu cea de director al unei școli doctorale;

d) funcția de director al CSUD cu cea de director al unei școli doctorale;

e) funcția de membru al consiliului de administrație cu cea de director al unei școli doctorale.

(2) Este interzis ca un candidat la studiile universitare de doctorat să se afle în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv cu membri ai comisiei de admitere în fața căreia trebuie să susțină probele din cadrul concursului de admitere la doctorat.

(3) Este interzis ca un student-doctorand să se afle în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv cu conducătorul său de doctorat, cu membri ai comisiei sale de îndrumare sau ai comisiei de doctorat numite în vederea susținerii publice a tezei sale de doctorat.

(4) Persoane care se află în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv nu pot fi numite în aceeași comisie de admitere la doctorat, comisie de îndrumare a unui student-doctorand sau comisie de doctorat.

13. Dispoziții tranzitorii și finale

Art. 40

Studiile universitare de doctorat din Universitatea Babeș-Bolyai se reorganizează conform prevederilor prezentului Regulament. Această reorganizare se finalizează în termen de maximum 12 luni de la data intrării în vigoare a Regulamentului cadru privind studiile universitare de doctorat (OM 3020/2024).

Art. 41

(1) În cazul studenților-doctoranzi ale căror teze de doctorat au fost supuse analizei preliminare în cadrul catedrei de specialitate sau al colectivului și au fost programate pentru susținere până în data de 27 septembrie 2024 (ultima zi lucrătoare din anul universitar 2023-2024), susținerile se vor desfășura conform procedurii de susținere prevăzută în regulamentul anterior.

(2) În cazul studenților-doctoranzi ale căror teze de doctorat nu au fost supuse analizei preliminare în cadrul catedrei de specialitate sau al colectivului de cercetare până la data de 6 septembrie 2024 sau nu au primit recomandarea de susținere publică, începând cu anul universitar 2024-2025 (30 septembrie 2024), se aplică dispozițiile OM 3020/2024 și cele ale prezentului Regulament, inclusiv prevederile referitoare la desemnarea comisiei de doctorat, ținându-se seama de stadiul procedural în care se află teza studentul-doctorand.

(3) Studenții-doctoranzi care au început studiile universitare de doctorat înaintea intrării în vigoare a Legii învățământului superior 199/2023, la o altă formă de învățământ decât cea cu frecvență își pot continua studiile în cadrul acelei forme de învățământ până la finalizarea acestora indiferent de tipul de doctorat (științific sau profesional) la care sunt înscriși.

(4) În cazul studentului-doctorand care a început studiile universitare de doctorat înaintea intrării în vigoare a Legii învățământului superior 199/2023 și se află în situația specială când tematica abordată în programului individual de cercetare științifică este complexă și, la finalul stagiului doctoral, inclusiv a perioadelor de întrerupere, acesta nu a reușit să susțină raportul de cercetare aferent ultimului an de studii, atunci la solicitarea studentului-doctorand, cu avizul conducătorului de doctorat, a directorului școlii doctorale și a directorului CSUD și având aprobarea Senatului universității, se acordă studentului-doctorand o perioadă de prelungire de 2 sau 4 semestre, cu plata taxelor de studii aferente pe toată perioada prelungirii și cu plata taxei de susținere a tezei de doctorat. În această perioadă de prelungire studentul-doctorand nu beneficiază de bursă de studii și/sau grant doctoral acordate de ministerul de resort și nu mai poate solicita întreruperea studiilor. Pe perioada prelungirii programului de studii universitare studentul-

doctorand va beneficia de îndrumare din partea coordonatorului de doctorat și a comisiei de îndrumare/și integritate, a căror activitate va fi retribuită conform prevederilor legale în cazul stagiului doctoral.

(5) În cazul studentului-doctorand care a început studiile universitare de doctorat înaintea intrării în vigoare a Legii învățământului superior 199/2023 și se află în situația specială în care, la finalul stagiului doctoral, inclusiv a perioadelor de întrerupere, acesta a finalizat toate activitățile aferente programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate și cele din programului individual de cercetare științifică dar nu a susținut teza de doctorat, atunci la solicitarea studentului-doctorand, cu avizul conducătorului de doctorat, a directorului școlii doctorale și a directorului CSUD și având aprobarea Senatului universității, se acordă studentului-doctorand o perioadă de prelungire de 2 sau 4 semestre, pentru redactarea și susținerea publică a tezei de doctorat, fără plata taxelor de studii aferente, pe toată perioada solicitată și fără plata taxei de susținere, cu excepția studenților doctoranzi înmatriculați pe un loc cu taxă. În această perioadă studentul-doctorand nu beneficiază de bursă de studii și grant doctoral acordate de ministerul de resort și nu poate solicita întreruperea studiilor. În acest caz, pe toată perioada de prelungire, atât conducătorul de doctorat cât și membrii comisiei de îndrumare/îndrumare și integritate nu sunt retribuiți.

(6) În cazul studentului-doctorand care a început studiile universitare de doctorat înaintea intrării în vigoare a Legii învățământului superior 199/2023 și care, la finalul perioadei de prelungire nu a finalizat programul individual de studii doctorale și nu a susținut teza de doctorat, acesta va fi exmatriculat prin decizia Rectorului universității la inițiativa Institutului de Studii Doctorale.

(7) Studenții-doctoranzi înmatriculați anterior anului universitar 2023-2024, care au deja o cerere pentru perioada de gratie/amânare aprobată anterior OM 3020/2024, vor beneficia în continuare de perioadele de grație/amânare valabile la data publicării Legii învățământului superior 199/2023, până la împlinirea duratei pentru care au fost dispuse/aprobate.

(8) Pentru studenții-doctoranzi înmatriculați începând cu anul universitar 2023-2024 se vor aplica prevederile privind programul de studii conform Legii învățământului superior 199/2023 și ale prezentului regulament.

Art. 42

(1) În cazul în care un conducător de doctorat conduce simultan mai mult de 8 studenți doctoranzi care au început programul de studii universitare de doctorat înainte de data intrării în vigoare a Legii învățământului superior 199/2023, studenții-doctoranzi respectivi își pot continua studiile cu același conducător de doctorat până la finalizarea acestora.

(2) Până la începutul anului universitar 2026-2027, conducătorii de doctorat din Universitatea Babeș-Bolyai se vor încadra progresiv în norma de studenți-doctoranzi pe conducător, prevăzută în art. 14 alin. (5).

(3) Conducătorii de doctorat, care conduceau doctoranzi la data intrării în vigoare a Legii învățământului superior 199/2023 și care, fie că au împlinit vârsta de 70 de ani înainte de intrarea în vigoare a acestei legi, fie că vor împlini această vârstă după intrarea în vigoare a acesteia, pot continua, de drept, conducerea respectivilor doctoranzi în calitate de studenți-doctoranzi până la încheierea studiilor universitare de doctorat ale studenților doctoranzi respectivi.

Art.43

(1) Studenților-doctoranzi în regim cu taxă, care au fost înmatriculați la Universitatea Babeș-Bolyai înainte de 1 octombrie 2024 și își continuă studiile universitare de doctorat după această dată, li se aplică, cu privire la taxa de studiu, prevederile tranzitorii din alineatele de mai jos ale acestui articol.

(2) Dacă, înainte de data intrării în vigoare a prezentului Regulament, un student-doctorand în regim cu taxă a achitat taxa de studiu pentru o perioadă de studiu care nu se termină la sfârșitul unui semestru universitar de după data intrării în vigoare a prezentului Regulament, ci pe parcursul

unui semestru, fără ca studentul-doctorand săși fi încheiat studiile universitare de doctorat, atunci acel student-doctorand are următoarele două posibilități:

a) Studentul-doctorand își continuă studiile în acel semestru până la sfârșitul acestuia. Pentru perioada neachitată din semestru, va achita la începutul ei o taxă de studiu proporțională cu durata în luni (1 lună = 30 zile) a acestei perioade de trecere. Durata perioadei de trecere se rotunjește prin lipsă, dacă nu este un număr întreg de luni. Taxa de studiu pentru o lună reprezintă 1/12 din taxa de studiu fixată pentru anul universitar din care face parte perioada de trecere. Începând cu semestrul ce urmează după perioada de trecere, studentul-doctorand își continuă apoi studiile în conformitate cu prezentul Regulament.

b) Studentul-doctorand nu-și continuă studiile în acel semestru. În această situație solicită o întrerupere din momentul terminării perioadei achitate până la sfârșitul semestrului respectiv. Începând cu semestrul ce urmează după această perioadă de întrerupere, studentul-doctorand își continuă apoi studiile în conformitate cu prezentul Regulament.

(3) Dacă, înainte de data intrării în vigoare a prezentului Regulament, un studentdoctorand în regim cu taxă a început o perioadă de întrerupere și aceasta nu se termină la sfârșitul unui semestru universitar de după data intrării în vigoare a prezentului Regulament, ci pe parcursul unui semestru universitar, atunci acel student-doctorand are următoarele două posibilități:

a) Studentul-doctorand solicită continuarea întreruperii până la sfârșitul semestrului respectiv. După încetarea întreruperii, studentul-doctorand își continuă studiile în conformitate cu prezentul Regulament.

b) Studentul-doctorand își reia studiile universitare de doctorat în acel semestru. În această situație, la data reluării studiilor, va achita pentru perioada rămasă din semestru, adică până la sfârșitul acestuia, o taxă de studiu proporțională cu durata în luni (1 lună = 30 zile) a acestei perioade de trecere. Taxa de studiu pentru această perioadă de trecere se stabilește ca în alin. (2) lit. a). Începând cu semestrul ce urmează după perioada de trecere, studentul-doctorand își continuă apoi studiile în conformitate cu prezentul Regulament.

(4) Studenților-doctoranzi în regim cu taxă, care nu se încadrează în niciunul dintre alineatele (2) sau (3), li se aplică prezentul Regulament de la data intrării în vigoare a acestuia.

Art. 44

Pentru studenții-doctoranzi care au parcurs un stagiul de doctorat anterior și pentru care, după înmatriculare s-a solicitat și aprobat echivalarea integrală sau parțială a acestuia, durata noului stagiul doctoral poate fi redusă. La cererea studentului-doctorand, în condițiile îndeplinirii tuturor obligațiilor din contract și din planul individual al studiilor doctorale, cu aprobarea conducătorului de doctorat, avizul CSUD și al Senatului UBB, programarea susținerii tezei de doctorat poate fi realizată, cu asumarea consecințelor legale în cazul invalidării tezei și/sau neobținerii titlului de doctor, în urma susținerii.

Art. 45

Pentru studenții-doctoranzi înmatriculați anterior intrării în vigoare a noilor standarde de obtinere a titlului de doctor rămân valabile și se aplică pentru evaluare cele de la data înmatriculării.

Art. 46

Prezentul regulament a fost supus dezbaterii și aprobat în ședința Consiliului Școlii Doctorale Ecumene din 14.02.2025 și intră în vigoare la data aprobării lui de către IOSUD al Universității Babeș-Bolyai.

Anexa 1: Metodologia de analiză a similitudinilor tezei de doctorat la Școala Doctorală Ecumene

1. Preambul

Prezenta Metodologie se bazează pe următoarele documente:

- (1) Regulamentul actualizat de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat în Universitatea Babeș-Bolyai, adoptat prin Hotărârea Senatului Universității Babeș-Bolyai nr. 483 din 13.01.2020, modificat și completat prin Hotărârea Senatului nr. 46/19.04.2021 și Hotărârea Senatului UBB nr. 33/14.03.2022.
- (2) Anexa 1 la Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor de doctorat la Universitatea Babeș-Bolyai privind procedura de realizare a analizei de similitudine a tezei de doctorat aprobată prin HCA nr. 82/4.01.2022.
- (3) Decizia Rectorului Universității Babeș-Bolyai 618/17.01.2023, conform căreia, în cazul în care conducătorul de doctorat admite teza de doctorat în vederea susținerii, raportul de similitudine este obligatoriu să fie evaluat și asumat și de către membrii comisiilor de îndrumare și de susținere.

2. Dispoziții generale

Art. 1

(1) Elaborarea raportului de similitudine vizează implementarea principiilor Codului Studiilor de Doctorat și din Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor de doctorat din UBB aprobat prin Hotărârea Senatului nr. 483/2020 cu modificările și completările ulterioare, precum și din Codul de etică și deontologie profesională al UBB referitoare la respectarea standardelor de etică și integritate academică și de prevenire și sancționare a plagiatului.

(2) Standardele de etică și integritate academică și de prevenire și sancționare a plagiatului sunt reglementate în Regulamentul Școlii Doctorale Ecumene, în Metodologia și standardele elaborării și evaluării tezei de doctorat la Școala doctorală Ecumene, publicat pe pagina web a școlii doctorale.

(3) Principii proprii domeniului Teologie, respectiv prevederi ale Școlii doctorale Ecumene.

Art. 2

(1) Analiza similitudinilor tezelor de doctorat se efectuează prin programul Turnitin, la care are acces secretariatul școlii doctorale și directorul școlii doctorale.

(2) Coeficientului de similitudine este sub 20%, în cazul în care similitudinile nu încalcă normele de integritate academică.

(3) Acest coeficient nu se referă la pasaje plagiare, indiferent de lungimea acestora, toleranța față de plagiat fiind 0. Conform OG 28/31.08.2011 pentru modificarea și completarea Legii nr. 206/2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare (care completează art. 4 litera d din Legea nr. 206/2004) plagiatul constă în „expunerea [...] unor texte, expresii, idei, demonstrații, date, ipoteze, teorii, rezultate ori metode științifice extrase din opere scrise, inclusiv în format electronic, ale altor autori, fără a menționa acest lucru și fără a face trimitere la sursele originale.” Autorul tezei și conducătorul de doctorat vor avea în vedere și definiția plagiatului din Metodologia și standardele elaborării și evaluării tezei de doctorat la Școala doctorală Ecumene (art. 4.). Formele plagiatului, conform Universității din Oxford, sunt: preluarea cuvânt cu cuvânt fără citarea corectă a sursei, preluarea copy-paste din surse de pe internet, parafraza cu menționarea în treacăt a sursei, lăsând impresia că argumentul aparține autorului tezei, nespacificarea exactă a contribuției proprii în cazul colaborării cu alți cercetători, citarea inexactă și/sau includerea în bibliografie a unor surse neutilizate, lipsa recunoașterii exprese a ajutorului primit în cursul cercetării, folosirea unor materiale scrise de alte persoane sau agenții specializate pe redactarea de lucrări, auto-plagiatul. Se consideră plagiat și traducerea unor lucrări

cu preluarea surselor acestora și prezentarea acestora ca rezultatul propriei cercetări (Cross-language plagiarism). Constituie plagiat preluarea fără atribuire a unei secvențe de mai mult de patru cuvinte consecutive care nu reprezintă formulări uzuale.

(4) Pragul de 20% în raportul de similitudine este acceptabil dacă se referă la:

- includerea textului unor manuscrise sau documente inedite,
- citate biblice sau din alte surse, în cazul în care acestea sunt marcate clar și sursele sunt indicate corespunzător (se va evita însă excesul de citate),
- preluarea unor pasaje din studii publicate de studentul-doctorand strict în perioada studiilor doctorale, publicate în tematica tezei de doctorat conform legislației în vigoare (Ordinul MEN nr. 5.110 din 17 septembrie 2018 privind aprobarea standardelor naționale minimale pentru acordarea titlului de doctor, cu criteriile stabilite de Comisia CNATDCU Teologie, Anexa 32). Toate acestea vor fi indicate, respectiv citate în mod corespunzător.

(5) Autorul tezei va indica exact în notele de subsol și în bibliografie studiile proprii publicate în condițiile de mai sus, preluate în capitolele tezei, pentru evitarea autoplagiatului. Conform OG 28/31.08.2011 autoplagiatul constă în „expunerea într-o operă scrisă sau o comunicare orală, inclusiv în format electronic, a unor texte, expresii, demonstrații, date, ipoteze, teorii, rezultate ori metode științifice extrase din opere scrise, inclusiv în format electronic, ale aceluiași sau acelorași autori, fără a menționa acest lucru și fără a face trimitere la sursele originale”. Nu pot fi incluse în teza de doctorat studii sau lucrări științifice elaborate anterior studiilor de doctorat, pe baza cărora s-a acordat deja un titlu universitar.

(6) În cazul unui coeficient de similitudine de peste 10% conducătorul de doctorat va explica detaliat sursa similitudinilor și va indica dacă acestea se datorează sau nu unor preluări neautorizate.

3. Generarea raportului de similitudine

Art. 3

(1) Studentul-doctorand înaintează teza de doctorat finalizată în format electronic conducătorului de doctorat.

(2) Conducătorul de doctorat verifică teza din perspectiva conținutului, a respectării normelor de integritate academică, a normelor cerințelor formale privind redactarea tezei.

(3) În cazul acceptului din partea conducătorului de doctorat, studentul-doctorand depune teza în format electronic însoțită de cererea privind demararea procedurilor de analiză a similitudinilor și de evaluare a tezei de către comisia de îndrumare, la Secretarul Școlii Doctorale Ecumene. Verificarea tezei de doctorat se face cu softul recunoscut și achiziționat de către Universitatea Babeș-Bolyai (Turnitin) înainte de susținerea tezei în fața comisiei de îndrumare.

(4) Secretariatul școlii doctorale verifică similitudinile cu ajutorul softului Turnitin în maxim 2 zile lucrătoare de la data înregistrării cererii de evaluare în vederea generării și analizei Raportului de Similitudine.

(5) În cazul tezelor redactate în limba română, maghiară sau altă limbă decât engleza, în setările generării raportului de similitudine cu ajutorul softului Turnitin se va activa opțiunea pentru identificarea similitudinilor prin traducere (Enable Translated Matching - Yes) și se va genera și un raport pentru similitudinile de context cu texte în limba engleză.

(6) Raportul de similitudine generat va fi transmis pe e-mail conducătorului de doctorat în termen de 3 zile lucrătoare de la generare sau va fi preluat pe suport electronic de către secretarul școlii doctorale pentru predarea acestuia conducătorului de doctorat. Raportul de similitudine se va trimite în format electronic și studentului-doctorand.

4. Analiza raportului de similitudine

Art. 4.

(1) Conducătorul de doctorat va analiza raportul de similitudine pentru identificarea în teză a unor preluări neautorizate. Pe lângă coeficientul de similitudine, conducătorul de doctorat trebuie să verifice dacă:

a. există pasaje identificate de soft ca similare cu alte surse, care nu constituie citate,

b. există indicii în sensul preluării unor pasaje prea mari dintr-o singură sursă.

c. există o concordanță semnificativă între tematica tezei analizate și sursele indicate în Raportul de similitudine.

d. teza prezintă indicii de redactare care sugerează preluări neautorizate, de exemplu parafraza unor pasaje fără indicarea sursei, lungimea mare a pasajelor parafrazate chiar și în cazul indicării sursei, concordanța semnificativă a notelor de subsol cu cele din sursele indicate de raportul de similitudine. Concordanța notelor de subsol relevă preluarea sursei folosite cu includerea notelor aceasta, fie sub forma notele consecutive (cu sau fără intercalarea referirii la sursa de proveniență), fie într-o singură notă, în cazul în care aceasta trimite la mai multe surse, dacă coincid semnificativ lucrările menționate, ordinea acestora și numărul paginilor. Astfel de concordanțe care pot indica și un plagiat prin traducere.

(2) Conducătorul de doctorat va verifica și veridicitatea datelor, rezultatelor și concluziilor, în cazul în care o teză cu caracter interdisciplinar include o cercetare empirică. Trebuie excluse de asemenea texte generate de instrumente de procesare a limbajului prin tehnologii de inteligență artificială, cum ar fi ChatGPT.

Art. 5

(1) În urma analizei și evaluării raportului de similitudine, conducătorul de doctorat va elabora Rezoluția, în decurs de 5 zile lucrătoare. De asemenea conducătorul de doctorat întocmește Referatul de acceptare a tezei prin care își exprimă și acordul pentru depunerea oficială a acesteia la Institutul de Studii Doctorale (ISD) al UBB în vederea susținerii în ședință publică și acordul pentru demararea procedurilor pentru organizarea susținerii publice.

(2) În cazul în care din evaluarea raportului de similitudine rezultă că preluările depistate nu sunt justificate și poartă semne de plagiat, respectiv se constată modificări intenționate care indică o tentativă de disimulare a preluărilor neautorizate sau alte abateri de la normele de integritate academică menționate mai sus, conducătorul de doctorat nu va admite lucrarea în vederea susținerii.

Art. 6

(1) Conducătorul de doctorat supune teza atenției membrilor comisiei de îndrumare înaintea presusținerii, și le solicită să analizeze teza, să facă eventuale observații, comentarii și propuneri pentru îmbunătățirea calității acesteia.

(2) Conducătorul de doctorat organizează presusținerea tezei în fața comisiei de îndrumare.

(3) Raportul de similitudine va fi analizat în mod obligatoriu și asumat și de membrii comisiei de îndrumare, înainte de susținerea tezei în fața comisiei, conform Deciziei Rectorului nr. 618/17.01.2023. Asumarea va fi menționată în procesul verbal întocmit cu ocazia presusținerii.

(4) Procesul verbal întocmit cu ocazia presusținerii tezei de doctorat va conține obligatoriu considerații ale membrilor comisiei de îndrumare. Membrii comisiei de îndrumare trebuie să verifice și îndeplinirea de către doctorand a standardelor naționale minime pentru acordarea titlului de doctor în teologie, și trebuie să își exprime acordul pentru susținerea publică a tezei.

(5) Dacă este cazul, studentul-doctorand va reface sau corecta teza conform observațiilor membrilor comisiei de îndrumare. În acest caz procedura analizării similitudinilor se va relua.

Anexa 2. Procedura de prezentare a proiectului sau a rapoartelor de cercetare în sistem de videoconferință

Școala doctorală Ecumene permite în condiții motivate posibilitatea desfășurării prezentării proiectului de cercetare sau a rapoartelor anuale de cercetare din cadrul programului individual de studii universitare de doctorat în sistem de videoconferință (prin platforme ca Zoom, GoogleMeet).

1. Organizarea prezentării în sistem de videoconferință poate fi inițiată de conducătorul de doctorat, de membrii comisiei de îndrumare, sau de studentul-doctorand.
2. În ultimul caz, studentul-doctorand transmite conducătorului de doctorat proiectul de cercetare sau raportul anual de cercetare în format electronic, cu cel puțin 30 zile înainte de data stabilită pentru prezentare, însoțit de solicitarea prezentării online a acestuia.
3. Conducătorul de doctorat transmite proiectul de cercetare sau raportul anual de cercetare membrilor comisiei de îndrumare și îi informează despre decizia organizării prezentării în sistem de videoconferință.
4. Conducătorul de doctorat comunică prin email studentului-doctorand și membrilor comisiei de îndrumare datele privind platforma, respectiv linkul întâlnirii online, cel târziu cu 24 ore înainte de prezentare.
5. Ședința poate fi înregistrată, cu acordul participanților.
6. În urma prezentării conducătorul de doctorat întocmește procesul-verbal, și îl transmite în format electronic membrilor comisiei de îndrumare. Aceștia semnează procesul-verbal electronic. Ulterior acesta va fi depus la secretariat și în format tipărit, semnat în original.